1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор

Т.А. Хагуров

«02» июня 2026 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена
среднее профессиональное образование
по специальности

40.02.04 Юриспруденция

Наименование квалификации

Юрист

Форма обучения

очная

набор 2024

2026

Ответственные разработчики (члены предметной (цикловой) комиссии):

Кулинич Ндежда Сергеевна, председатель предметной (цикловой) комисси специальных юридических дисципин УГС 40.00.00 Юриспруденция _____ подпись

Кулагина Марина Михайловна, преподаватель предметной (цикловой) комисси специальных юридических дисципин УГС 40.00.00 Юриспруденция _____ подпись

Кириченко Владислав Сергеевич, преподаавтель предметной (цикловой) комисси специальных юридических дисципин УГС 40.00.00 Юриспруденция _____ подпись

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии.
Протокол № 10 от 28 мая 2026 года.
Председатель предметной (цикловой) комисси специальных юридических дисципин УГС 40.00.00 Юриспруденция _____ Кулинич Н.С.
подпись

Согласовано (работодатели):

Начальник юридического отдела администрации Тихорецкого городского поселения Тихорецкого района _____ *подпись, печать* Е.Л. Наймушин

Директор МБОУ СОШ № 3 ст. Фастовецкой кандидат юридических наук _____ *подпись* А.Н. Коротенко

ППСЗ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798 (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 01.12.2023 г. рег.№ 76207).

Содержание

1. Общие положения	5
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция в очной форме обучения, реализуемая филиалом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке	5
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция	5
1.3. Общая характеристика ППССЗ среднего профессионального образования	6
1.3.1. Цель (миссия) получения СПО по ППССЗ специальности 40.02.04 Юриспруденция	7
1.3.2. Срок получения СПО по ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция в очной форме обучения и присваиваемая квалификация	7
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ по специальности 440.02.04 Юриспруденция в очной форме обучения	7
1.4. Требования к абитуриенту	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	9
2.4. Возможности продолжения обучения выпускника	9
3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция , формируемые в результате освоения данной ППССЗ	9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации СПО по ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция	11
4.1. Календарный учебный график	11
4.2. Учебный план подготовки специалиста среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция	11
4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	13
4.4. Программы практик	13
4.4.1.Программа учебной практики	14
4.4.2. Программа производственной практики	15
5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция в филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке	15
5.1. Кадровое обеспечение	16

5.2. Материально-техническое обеспечение	16
5.3. Информационно-библиотечное обеспечение	21
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	21
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающихся СПО по ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция	22
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	23
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников СПО по ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция	23
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	25
Приложение 1. Учебный план, календарный учебный график	27
Приложение 2. Рабочие программы (аннотации) учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	30
Приложение 3. Программы практик (аннотации программ практик)	211
Приложение 4. Матрица соответствия компетенций	245
Приложение 5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	248

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция в очной форме обучения, реализуемая филиалом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности Юриспруденция в очной форме обучения реализуемая филиалом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности (ФГОС СПО) а также с учетом рекомендованной примерной программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа подготовки специалистов среднего звена регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график.

Филиал ежегодно обновляет образовательную программу ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция с учетом запросов работодателей, особенностей развития культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по соответствующей специальности.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности Юриспруденция

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция (утвержден приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция»);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего

(полного) общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413);

- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 22.05.2026 № 351);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 16.04.2026 № 274);

– Приказ Минпросвещения РФ от 17.05.2022 N 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрирован 22.12.2022 № 71763);

- Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013г. № 697);

- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;

- Положение о филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке;
- Федеральные и локальные нормативные правовые акты, регламентирующие учебный процесс в высшем учебном заведении, реализующем образовательные программы среднего профессионального образования.

1.3. Общая характеристика ППССЗ среднего профессионального образования

1.3.1. Цель (миссия) получения СПО по ППССЗ специальности 40.02.04 Юриспруденция

Миссия: формирование готовности выпускника к профессиональной мобильности, непрерывному профессиональному и нравственному совершенствованию и росту в течение всей жизни на основе исторического опыта российского и зарубежного образования.

Целью разработки ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной специальности и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция.

1.3.2. Срок получения СПО по ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция в очной форме обучения и присваиваемая квалификация

Сроки получения СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция в очной форме обучения 2 года 10 месяцев в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности. Выпускникам программы СПО по ППССЗ специальности 40.02.04 Юриспруденция присваивается квалификация «юрист».

1.3.3 Трудоемкость ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция в очной форме обучения

Нормативный срок получения СПО по ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция при очной форме получения образования составляет 2952 часа, в том числе:

Социально-гуманитарный цикл	360 часов
Общепрофессиональный цикл	476 часов
Профессиональный цикл	1900 часов
Государственная итоговая аттестация	216 часов

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
Каникулы	11 нед.
Итого	52 нед.

Общее количество часов обучения по учебным циклам ППССЗ составляет 4428 часов, из которых 1476 часов отводится на общеобразовательную подготовку.

1.4. Требования к абитуриенту

Для освоения образовательной программы ППССЗ СПО абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников программ СПО по ППССЗ с присвоением квалификации «юрист»: 09 Юриспруденция.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников программы ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- правовые отношения, возникающие в сфере функционирования государственных институтов;
- правовые отношения между государственными органами, физическими и юридическими лицами;
- оказание юридической помощи населению;
- определение и постановка на учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке;
- оказание судебно-правовой защиты
- контроль соблюдения требований законодательства по отношению к лицам, нуждающимся в социальной защите.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программ СПО с присвоением квалификации «юрист»:

- правоприменительная деятельность;
- правоохранительная деятельность;
-правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям.

2.4. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция, подготовлен к освоению ООП ВО.

3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция, формируемые в результате освоения данной ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ППССЗ выпускник должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального

и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения данной ППССЗ выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Правоприменительная деятельность.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

2. Правоохранительная деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.

ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

3. Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям.

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики.

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации СПО по ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция

В соответствии с ФГОС СПО специалиста среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); рабочей программы воспитания и календарным планом воспитательной работы; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам представлена в приложении 4.

4.1. Календарный учебный график

В календарном графике учебного процесса указана последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул при реализации ППССЗ специальности 40.02.04 Юриспруденция по годам. График разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ПООП по специальности 40.02.04 Юриспруденция (при наличии).

Календарный график специальности 40.02.04 Юриспруденция представлен в приложении 1.

4.2. Учебный план подготовки специалиста среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Учебный план определяет следующие качественные и количественные характеристики ППССЗ 40.02.04 Юриспруденция:

1. объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
2. перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, практик);
3. последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
4. виды учебных занятий;
5. распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам;
6. распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Предусматривается изучение следующих учебных циклов:

- социально-гуманитарного цикла;
- общепрофессионального цикл;
- профессионального цикл.

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

В учебном плане указывается трудоемкость общая, каждого учебного предмета, дисциплины , модуля, практик в часах. Для каждой дисциплины , модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура» / «Адаптивная физическая культура», «Основы бережливого производства», «Основы финансовой грамотности»; общепрофессионального цикла: «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Административное право», «Гражданское право», «Информационные технологии в юридической деятельности» / «Адаптивные информационные технологии в юридической деятельности», «Документационное обеспечение управления».

Вариативная часть (около 30%) дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики. Дисциплины , междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией в соответствии с требованиями, а также с учетом ПООП (при наличии).

Часы вариативной части основной образовательной программы среднего профессионального образования (при наличии) базовой подготовки направлены на увеличение объема часов дисциплин и профессиональных модулей, изучение дополнительных учебных дисциплин.

Учебный план специальности 40.02.04 Юриспруденция представлен в приложении 1.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В рабочих программах учебных дисциплин сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями, навыками и приобретаемыми компетенциями в целом.

Рабочие программы всех учебных дисциплин разработаны на основании

требований нормативно-правовых актов, указанных в пункте 1.2 настоящей программы, а также локальных актах ФГБОУ ВО «КубГУ» по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочие программы учебных дисциплин рассмотрены на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и утверждены проректором по работе с филиалами.

Филиал ежегодно обновляет рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной среды.

Рабочие программы (аннотации) представлены в приложении 2.

4.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция в очной форме обучения раздел ППССЗ «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, которые проводятся в форме практической подготовки обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, профессиональных модулей, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика.

Сроки проведения практик и формы отчетности отражены в учебном плане и в графике учебного процесса.

Студенты проходят практику на основе договоров о практической подготовке обучающихся с предприятиями, организациями.

Общие требования к подбору баз: оснащенность современным оборудованием, наличие квалифицированного персонала, близкое территориальное расположение базовых предприятий к вузу.

Оптимальным является вариант, когда база практики совпадает с местом

будущей работы выпускника. Это поможет молодому специалисту быстрее освоиться с рабочим местом и трудовым коллективом.

Филиал ежегодно обновляет программы учебной и производственной практик образовательной программы ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной среды.

4.4.1. Программы учебной практики

При реализации данной ППССЗ предусматривается прохождение студентами учебной практики.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы и ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений по данной специальности, приобретение первоначального практического опыта.

Цель учебной практики - закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений навыков и опыта работы по изучаемой специальности.

Программы учебной практики представлены в приложении 3.

4.4.2. Программы производственной практики

При реализации данной ППССЗ предусматривается производственная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Цель производственной практики - закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения профессиональных модулей, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала.

Производственные практики по профессиональному модулю ПМ.01 «Правоприменительная деятельность», по профессиональному модулю ПМ.02 «Правоохранительная деятельность», по профессиональному модулю ПМ.03 «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям» проводятся на базе организаций, структурных подразделений, в которых есть все необходимые условия, соответствующие профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимися задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Программы производственной практики представлены в приложении 3.

5.Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция в филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. г. Тихорецке

Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция формируется на основе требований к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена, определяемых ФГОС СПО по данной специальности.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» по специальности 40.02.04 Юриспруденция филиалом созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

5.2. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция филиал располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно- исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Заключения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Тихорецком, Белоглинском, Новопокровском районах (санитарно-эпидемиологическое заключение от 09.03.2016 г. №23.КК.19.000.М.000643.03.16) и Управления надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Краснодарскому краю (заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 69 от 23.08.2016 г. (Серия КРК 000892)) о соответствии материальной базы действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам имеются.

На сайте филиала представлена карта виртуального тура по филиалу в 3D формате – http://vtour.kubsu.ru/map/map.html?area=05 .

В составе используемых площадей имеются 14 аудиторий для лекционных и практических занятий, 3 компьютерных класса, библиотека

(включающая читальный зал с выходом в сеть Интернет), актовый зал, спортивный зал.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

Кабинеты:

– Социально-гуманитарных дисциплин;
– Иностранного языка;
– Безопасности жизнедеятельности;
– Общепрофессиональных дисциплин;
– Теории государства и права;
– Конституционного права России;
– Гражданского права;
– Административного права;
– Документационного обеспечения управления.

Лаборатории:

– Информационные технологии в юридической деятельности.

Мастерские:

– Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин).

Спортивный комплекс

– Спортивный зал.

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
– актовый зал.

Все кабинеты и лаборатории оснащены необходимым оборудованием, техническими средствами обучения и плакатами.

Филиал обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В компьютерных классах имеется необходимое свободное и лицензионное программное обеспечение: Windows XP, MS Office 2010, Adobe Reader, 7z.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. Для проведения учебного процесса и научных конференций имеется: интерактивные доски, персональные компьютеры, мультимедийные проекторы, ноутбуки, экраны, лазерные принтеры, сканеры, ксероксы.

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013 г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн), Положением «Об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья» (утверждено ректором.).

В филиале разработана организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья, использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса.

В филиале обеспечивается участие всех лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов независимо от степени выраженности нарушений их развития в проведении воспитательных, спортивно-оздоровительных, досуговых, иных внеурочных мероприятий.

Согласно «Паспорта доступности для инвалидов общественного здания», выданного управлением социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Тихорецком районе, здание филиала является доступным для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Материально-техническая база филиала имеет учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, проведения практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, помещения для самостоятельной работы, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Для комфортного передвижения по зданию филиала имеется два лифта,

которые предназначены, в том числе и для перевозки инвалидов с опорно-двигательными патологиями. На первом этаже находятся: библиотека, читальный зал, электронная библиотека, учебно-методический отдел, медицинский пункт. В учебных кабинетах, в которых предусматривается реализация образовательных программ для инвалидов и лиц с ОВЗ, подготовлены наиболее комфортные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом подъезда и разворота коляски, увеличения ширины прохода между столами, замена двухместных столов на одноместные. В учебных аудиториях первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, предусматривают расположение обучающихся с ОВЗ по зрению и слуху, а в ряду у дверей – для обучающихся с ОВЗ, передвигающихся в кресле-коляске.

Здание филиала находится в центре города и вход в него полностью отвечает требованиям, что подтверждено паспортом доступности. Согласно распоряжению директора «О порядке оказания ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам при посещении филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке назначены и проинструктированы специалисты из числа сотрудников филиала, ответственные за организацию обеспечения ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам при посещении ими филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке. Для вызова сопровождающего установлена кнопка вызова. Возможность беспрепятственного доступа поступающих и обучающихся с ОВЗ и инвалидов к объектам инфраструктуры филиала и соблюдение социально-бытовых условий в части требований к размерам пространства для движения и маневрирования в кресле-коляске обеспечиваются глубиной входного тамбура, шириной входных дверей, шириной коридоров, лифтами, двумя полностью оборудованными туалетами. С целью обеспечения доступности учебного заведения для слабовидящих людей в филиале используются тактильные таблички с азбукой Брайля (название учреждения, обозначение этажности), тактильные наклейки на поручни, желтые круги для маркировки прозрачных дверей, предупреждающая о препятствии напольная тактильная плитка и контрастные предупреждающие полосы на краевых ступенях лестницы. На стоянке для автомобильного транспорта выделено и обозначено в соответствии с действующими требованиями место для автотранспортных средств инвалидов.

В филиале созданы все условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. В филиале

имеется помещение общей площадью 119,6 кв. м. на 67 посадочных мест для питания обучающихся и работников, том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Месторасположение буфета на цокольном этаже с широкими дверными проемами удобно для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеется возможность беспрепятственного передвижения по помещению инвалидов-колясочников. Требованиям создания условий охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья отвечает медицинский кабинет для медицинского обслуживания обучающихся и работников, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Медицинский кабинет площадью 41,6 кв. м. расположен на первом этаже и состоит из помещений процедурной комнаты, кабинета врача, туалета, душа и тамбура.

Имеется лицензия Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития. Официальный сайт филиала имеет версию для слабовидящих пользователей. В филиале обеспечивается доступ обучающихся к электронным образовательным ресурсам (База информационных потребностей «КубГУ»). Для активизации познавательной деятельности студентов, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в филиале используется мультимедийное оборудование, активно применяются в учебном процессе электронные учебники, используются новые формы и методы обучения. Медицинский кабинет филиала соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям, оснащен медицинским оборудованием и укомплектован штатом медицинских работников, что обеспечивает охрану здоровья обучающихся в филиале.

5.3. Информационно-библиотечное обеспечение

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета более 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В качестве основной литературы в филиале используются учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

В рамках электронной информационно-образовательной среды предоставляется право одновременного доступа 100 процентам обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке - электронно-библиотечным системам

(перечень доступных по подписке электронно-библиотечных систем: https://www.kubsu.ru/node/29791).

Обучающимся обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными учебными изданиями, адаптированными для обучения указанных обучающихся.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

6.Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке (далее - филиал) сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих,

служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров,

необходимых для устойчивого развития государства;

- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Примерная рабочая программа воспитания представлена в приложении 5.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися СПО по ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ СПО осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», с нормативными документами Университета.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

7.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерное тестирование, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются в филиале, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются в филиале после предварительного положительного заключения работодателей.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов активно привлекаться работодатели. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны фонды оценочных средств.

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников СПО по ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Государственная итоговая аттестация выпускников университета по специальности 40.02.04 Юриспруденция является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и в его филиалах.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в форме демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием КИМ, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до администратора центра проведения демонстрационного экзамена в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КИМ.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КИМ.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена администратором центра проведения демонстрационного экзамена проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Администратором центра проведения демонстрационного экзамена осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются администратором центра проведения демонстрационного экзамена в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством администратором центра проведения демонстрационного

экзамена также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается администратором центра проведения демонстрационного экзамена в протоколе распределения рабочих мест.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется администратором центра проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

8.Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008, с учетом Типовой модели системы качества образовательного учреждения (СКОУ) и рекомендациями IWA2:2007.

В соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008 разработана Политика в области качества, гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

Для эффективности управления качеством научно-образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «КубГУ» имеются различные информационные системы (База информационных потребностей).

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
Филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ Астапов М.Б.
28 мая 2026 г.

Ученым советом филиала
Протокол № 10 от 28.05.2026

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования

40.02.04

Юриспруденция

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: социально-экономический

Профиль: Юриспруденция

Квалификация: юрист
Программа подготовки: базовая
Форма обучения: очная
Срок получения образования по ОП: 2 г. 10 мес.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024 г.
Учебный год 2024-2025 г.
Образовательный стандарт (ФГОС) № 798 от 27.10.2023

Виды деятельности
правоприменительная деятельность
правоохранительная деятельность
правовое обеспечение деятельност организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

СОГЛАСОВАНИЕ
Проректор по учебной работе, качеству образования-первый проректор _____ / Хагуров Т.А. /

СОГЛАСОВАНИЕ
Директор филиала _____ / Грибанова О.В. /

Начальник УМУ _____ / Каранетян Ж.О. /

Председатель ПЦК специальных юридических дисциплин _____ / Кулинич Н. С./

Приложение 1

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования 40.02.04_2024_Юриспруденция Тихорецк.plx, специальность: 40.02.04, профиль: 400204(

Мес.	сентябрь					октябрь				ноябрь				декабрь					январь				февраль				март					апрель				май				июнь					июль				август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
0	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
1																	Э	К	К																																	
2																	Э	К	К																										У	Э	К	К	К	К	К	К	К	К
3																	К	К	К					Э Э Э У У У	У У У У У У	У У У П П П	П П П П П П	П	П П П П П П	П	П П П Э Э Э	П	П	П	П	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Всего
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение	16	23	**39**	16	23	**39**	22		**22**	100
У	Учебная практика					1	**1**		2	**2**	3
П	Производственная практика (по профилю специальности)								9	**9**	9
Пд	Производственная практика (преддипломная)										
Э	Промежуточная аттестация	1	1	**2**	1	1	**2**	3/6	3/6	**1**	5
ПА	Повторная, вторая повторная промежуточная аттестация										
Дп	Подготовка выпускной квалификационной работы										
Д	Защита выпускной квалификационной работы										
Гп	Подготовка к государственному экзамену										
Г	Проведение государственного экзамена								6	**6**	6
К	Каникулы	2	9	**11**	2	8	**10**	2	1	**3**	24
	Итого	**19**	**33**	**52**	**19**	**33**	**52**	**24 3/6**	**27 3/6**	**52**	
Студентов											
Групп									1		

ПЛАН Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования 40.02.04 2024 Юриспруденция Тихорецк.plx, специальность: 40.02.04, профиль: 40020401, год начала подготовки: 2024

			-	Формы промежуточной аттестации				Итого акад.часов					Объем ОП		Курс 1										Курс 2												Курс 3											
															Семестр 1						Семестр 2						Семестр 3						Семестр 4						Семестр 5						Семестр 6					
	+		Индекс	Экз	За	ЗаО	КР	Экспертное	По плану	С преп.	СР	ПАтт	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Лек	Пр	Конс	СР	ПАтт	Итого	Лек	Пр	Конс	СР	ПАтт	Итого	Лек	Пр	Конс	СР	ПАтт	Итого	Лек	Пр	Конс	СР	ПАтт	Итого	Лек	Пр	Конс	СР	ПАтт	Итого	Лек	Пр	Конс	СР	ПАтт
1	-		ОП					1476	1476	1404		72	1476		612	326	250			36	864	348	480			36																							
2	-		СО					1476	1476	1404		72	1476		612	326	250			36	864	348	480			36																							
3	+		БД	11122		111112222		1012	1012	952		60	1012		580	324	220			36	432	174	234			24																							
4	+		БД.01	12				72	72	48		24	72		32	10	10			12	40	14	14			12																							
5	+		БД.02			12		108	108	108			108		40		40				68		68																							
6	+		БД.03	12				232	232	208		24	232		92	48	32			12	140	84	44			12																							
7	+		БД.04	1				136	136	124		12	136		136	78	46			12																											
8	+		БД.05			2		72	72	72			72								72	42	30																							
9	+		БД.06			1		108	108	108			108		108	86	22																													
10	+		БД.07			2		72	72	72			72								72	34	38																							
11	+		БД.08			1		72	72	72			72		72	42	30																													
12	+		БД.09			12		72	72	72			72		32	12	20				40		40																							
13	+		БД.10			1		68	68	68			68		68	48	20																													
14	+		ПД	2		22		432	432	420		12	432								432	174	246			12																							
15	+		УД.01	2				144	144	132		12	144								144	68	64			12																							
16	+		УД.02			2		144	144	144			144								144	32	112																							
17	+		УД.03			2		144	144	144			144								144	74	70																							
18	+		ПОО			1		32	32	32			32		32	2	30																													
19	+		ДВ.01			1		32	32	32			32		32	2	30																													
20	-		ПП					2952	2952	2844		108	2952														612	284	292			36	900	370	434			36	810	364	428			18	630		612			18
21	-		СГ					360	360	360			360														172	60	112				146	48	98				42		42								
22	+		СГ.01			3		36	36	36			36														36	18	18																			
23	+		СГ.02		3	4		62	62	62			62														32		32				30		30													
24	+		СГ.03			4		68	68	68			68																			68	48	20													
25	+		СГ.04		34	5		122	122	122			122														32	2	30				48		48				42		42							
26	+		СГ.05			3		36	36	36			36														36	20	16																			
27	+		СГ.06			3		36	36	36			36														36	20	16																			
28	-		ОП					476	476	440		36	476														440	224	180			36	36	4	32													
29	+		ОП.01	3				111	111	102		9	111														111	66	36			9																
30	+		ОП.02	3				91	91	82		9	91														91	42	40			9																
31	+		ОП.03	3				91	91	82		9	91														91	42	40			9																
32	+		ОП.04	3				111	111	102		9	111														111	54	48			9																
33	+		ОП.05			4		36	36	36			36																			36	4	32													
34	+		ОП.06			3		36	36	36			36														36	20	16																			
35	-		ПЦ					1500	1500	1828		72	1900																			718	318	364			36	768	364	386			18	414		396			18
36	+		ПМ.01	446		446		466	466	442		24	466																			424	182	224			18							42		36			6
37	+		МДК.01.01	4				147	147	138		9	147																			147	68	70			9											
38	+		МДК.01.02			4		84	84	84			84																			84	36	48													
39	+		МДК.01.03	4				157	157	148		9	157																			157	78	70			9										
40	+		УП.01.01			4		36	36	36			36																			36		36													
41	+		ПП.01.01			6		36	36	36			36																															36		36			
42	+		ПМ.01.ЭК	6				6	6			6	6																															6					6
43	+		ПМ.02	446		566		552	552	528		24	552																			294	136	140			18	144	78	66				114		108			6
44	+		МДК.02.01	4				147	147	138		9	147																			147	68	70			9										
45	+		МДК.02.02			5		144	144	144			144																										144	78	66								
46	+		МДК.02.03	4				147	147	138		9	147																			147	68	70			9										
47	+		УП.02.01			6		36	36	36			36																															36		36			
48	+		ПП.02.01			6		72	72	72			72																															72		72			
49	+		ПМ.02.ЭК	6				6	6			6	6																															6					6
50	+		ПМ.03	556		5566	5	738	738	714		24	738																										624	286	320			18	114		108			6
51	+		МДК.03.01	5			5	229	229	220		9	229																										229	88	132			9						
52	+		МДК.03.02			5		88	88	88			88																										88	44	44									
53	+		МДК.03.03	5				179	179	170		9	179																										179	88	82			9						
54	+		МДК.03.04			5		128	128	128			128																										128	66	62									
55	+		УП.03.01			6		36	36	36			36																															36		36			
56	+		ПП.03.01			6		72	72	72			72																															72		72			
57	+		ПМ.03.ЭК	6				6	6			6	6																															6					6
58	+		ПДП			6		144	144	144			144																															144		144			
59	-		ГИА					216	216	216			216																															216		216			
60	+		ГИА.01					216	216	216			216																															216		216			

Страница 1

Рабочие программы (аннотации) учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Аннотация рабочей программы дисциплины
БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК
по специальности 40.02.04 Юриспруденция
уровень подготовки – базовая

Рабочая программа учебной дисциплины БД.01 Русский язык разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины БД.01 Русский язык, в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы учебной дисциплины; структуру и содержание учебной дисциплины; образовательные технологии; условия реализации программы дисциплины; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; оценочные средства для контроля успеваемости; дополнительное обеспечение дисциплины.

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины БД.01 Русский язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место учебной дисциплине в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина БД.01 Русский язык относится к общеобразовательной подготовке и входит в состав базовых дисциплин БД.00.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины БД.01 Русский язык: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Код ПК, ОК	Предметные, личностные и метапредметные результаты	Умения	Знания
ОК 04. ОК 05. ОК 06.	**Личностные:** готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; *В области эстетического воспитания:* эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;	Создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией; совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое; совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);	о функциях русского языка в современном мире; о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; ценностное отношения к русскому языку; о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема

	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Метапредметные:** *Овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;* *Овладение универсальными учебными познавательными действиями:* <u>Базовые исследовательские действия:</u> владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; *Овладение универсальными коммуникативными действиями:* <u>совместная деятельность:</u> понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;	Использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации; понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально- смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров; анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка, различной жанровой принадлежности; применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте; распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка	используемых в речи грамматических языковых средств; о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах; о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях, языке художественной литературы; об изобразительно-выразительных средствах русского языка

	принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план		

	действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; - *Овладение универсальными регулятивными действиями:* принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека		

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 48 часов;
- консультации 12 часов;
- промежуточная аттестация 12 часов.

1.5 Тематический план учебной дисциплины

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	**Всего**	**Количество аудиторных часов**	
		Теоретическое обучение	**Практические занятия**
Раздел 1. Русский язык в современном мире	2	2	
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография	4	2	2
Раздел 3. Лексикология и фразеология	4	2	2

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография	6	2	4
Раздел 5. Морфология и орфография.	12	6	6
Тема 6. Синтаксис и пунктуация	8	4	4
Тема 7. Особенности профессиональной коммуникации. Прикладной модуль. Профессионально-ориентированное содержание.	12	6	6
Всего по дисциплине	**48**	**24**	**24**

1.6 Вид промежуточной аттестации

1 семестр – экзамен, 2 семестр – экзамен

1.7 Основная литература

1. Русский язык. 10-11 классы. Базовый уровень : учебник / Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич [и др.]. - 5-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2021, 2023. - 271 с. : ил. - ISBN 978-5-09-103553-7. - Текст: непосредственный.

2. . Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 230 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: по подписке. — URL: https://urait.ru/bcode/538521. — ISBN 978-5-534- 12294-7. — Текст: электронный.

3. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: по подписке.— URL: https://urait.ru/bcode/538846. — ISBN 978-5-534-12621-1. — Текст: электронный.

4. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 123 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: по подписке. — URL: https://urait.ru/bcode/538847 .
— ISBN 978-5-534-12620-4. — Текст: электронный.

Составитель: преподаватель СПО, канд. филол. наук Арнаутова Н.В.

Аннотация рабочей программы дисциплины
БД.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
по специальности 40.02.04 Юриспруденция
уровень подготовки – базовая

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «БД.02 Иностранный язык» является

частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки пециалистов среднего звена

Дисциплина входит в состав обязательных учебных дисциплин, изучаемых на базовом уровне общеобразовательной подготовки.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «БД.02 Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- осознание обучающимися российской гражданской идентичности;
- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;
- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно- смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

метапредметных:

-освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);

-способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;

-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

предметных:

1)овладение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи.

говорение:

уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со

стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;
создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;
аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;
смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;
письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов,
соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;
1) овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, ссоблюдением
2) правил чтения и интонации;овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического

материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;
не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;
3) знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;
выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;
4) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;
5) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;
6) овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;
7) овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;
8) развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные

языковые явления (лексические и грамматические);

9) приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часов, в том числе: – обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 108 часов.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Освоение дисциплины «БД.02 Иностранный язык» способствует формированию у студентов следующих общих и профессиональных компетенций.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.5 Тематический план учебной дисциплины

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	**Всего**	**Количество аудиторных часов**		**Самостоятельная работа обучающегося (час)**
		Теоретическое обучение	**Практические занятия**	
Раздел 1. About myself	**26**	**-**	**26**	**-**
Тема 1.1. About myself	6	-	6	-
Тема 1.2. My working day	8	-	8	-

Тема 1.3. My day off	6	-	6	-
Тема 1.4. Learning foreign languages	6	-	6	-
Раздел 2. Family	**22**	**-**	**22**	**-**
Тема 2.1. My family	6	-	6	-
Тема 2.2. My flat	8	-	8	-
Тема 2.3. My friend	8	-	8	-
Раздел 3. Russian Federation	**12**	**-**	**12**	**-**
Тема 3.1. Russia	6	-	6	-
Тема 3.2. Moscow	6	-	6	-
Раздел 4. The United Kingdom and the United States of America	**24**	**-**	**24**	**-**
Тема 4.1. The United Kingdom	6	-	6	-
Тема 4.2. London	6	-	6	-
Тема 4.3. The United States of America	6	-	6	-
Тема 4.4. Washington	6	-	6	-
Раздел 5. English traditions	**18**	**-**	**18**	**-**
Тема 5.1. English weather	6	-	6	-
Тема 5.2. English meals	6	-	6	-
Тема 5.3. English traditions	6	-	6	-
Раздел 6. The information technology and the internet	**6**	**-**	**6**	**-**
Тема 6.1. Types of Software and the Internet	6	-	6	-
Всего по дисциплине	**108**	**-**	**108**	**-**

1.6 Вид промежуточной аттестации

1 семестр – дифференцированный зачет; 2 семестр – дифференцированный зачет.

1.7 Основная литература

1. Афанасьева, О.В., Английский язык. 10 класс. Базовый уровень: учебник / О. В. Афанасьева, И. В. Михеева, К. М. Баранова. – Москва: Дрофа, 2019.
2. Афанасьева, О.В., Английский язык. 11 класс. Базовый уровень: учебник / О. В. Афанасьева, И. В. Михеева, К. М. Баранова. – Москва: Дрофа, 2019.
3. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + еПриложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2024. — 385 с. . — Режим доступа: по подписке. — URL: https://book.ru/book/952748 . — ISBN 978-5-406-12482-6. — Текст : электронный.
4. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: по подписке. — URL: https://urait.ru/bcode/536635. — ISBN 978-5-534-09154-0. — Текст : электронный.

Составитель: преподаватель СПО Куцурова Н.И.

Аннотация рабочей программы
дисциплины БД.03 «МАТЕМАТИКА»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины БД.03 Математика разработана на основе ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины БД.03 Математика в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы учебной дисциплины; структура и содержание учебной дисциплины; образовательные технологии; условия реализации программы дисциплины; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; оценочные средства для контроля успеваемости; дополнительное обеспечение дисциплины.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины БД.03 Математика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина БД.03 Математика относится к общеобразовательной подготовке и входит в состав базовых дисциплин БД.00.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы «Математика» направлено на достижение следующих целей:

– обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;

– обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;

– обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;

– обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика» определяет содержание учебного материала, последовательность его изучения, распределение учебных часов, тематику рефератов, виды самостоятельных работ, учитывая специфику программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, осваиваемой профессии или специальности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

– значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;

– значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;

– универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;

– вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;

– находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при

практических расчетах;

– выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;

– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для практических расчетов по формулам, включая формулы, содержащие степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства;

– вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;

– определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;

– строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;

– использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;

– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков;

– находить производные элементарных функций;

– использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;

– применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;

– вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;

– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения;

– решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;

– использовать графический метод решения уравнений и неравенств;

– изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;

– составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах;

– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для построения и исследования простейших математических моделей;
– решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;
– вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;
– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для анализа реальных числовых данных, представленных в виде диаграмм, графиков; анализа информации статистического характера;
– распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;
– описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении;
– анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;
– изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;
– строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды;
– решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
– использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;
– проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур, для вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства

Освоение содержания учебной дисциплины «Математика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

– сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;
– понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией

математических идей;

– развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;

– овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;

– готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

метапредметных:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых

действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;

– целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

предметных:

– сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;

– сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;

– владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

– владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;

– сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;

– владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;

– сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;

– владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

Формируемые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 232 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 208 часов;
- консультации 12 часов;
- промежуточная аттестация 12 часов.

1.5 Тематический план учебной дисциплины

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	**Всего**	**Количество аудиторных часов**	
		Теоретическое обучение	**Практические занятия**
Введение	**2**	**2**	**-**
Раздел 1. Алгебра	**16**	**12**	**4**
Тема 1.1. Развитие понятия о числе. Корни, степени и логарифмы	16	12	4
Раздел 2. Основы тригонометрии	**30**	**18**	**12**
Тема 2.1. Основные понятия тригонометрии. Тригонометрические тождества	14	8	6

Тема 2.2. Преобразования простейших тригонометрических выражений. Основные тригонометрические функции	16	10	6
Раздел 3. Функции их свойства и графики	**24**	**16**	**8**
Тема 3.1. Степенная функция. Показательная функция	12	8	4
Тема 3.2. Логарифмическая функция. Тригонометрическая функция	12	8	4
Раздел 4. Начала математического анализа	**44**	**18**	**26**
Тема 4.1. Последовательности.	10	4	6
Тема 4.2. Производная и ее геометрический смысл. Применение производной к исследованию функции	22	8	14
Тема 4.3. Первообразная и интеграл	12	6	6
Раздел 5. Уравнения и неравенства	**16**	**8**	**8**
Тема 5.1. Уравнения и системы уравнений	8	4	4
Тема 5.2. Неравенства	8	4	4
Раздел 6. Комбинаторика, статистика и теория вероятностей	**14**	**10**	**4**
Тема 6.1. Элементы комбинаторики, теории вероятности и математической статистики	14	10	4
Раздел 7. Геометрия	**62**	**48**	**14**
Тема 7.1. Прямые и плоскости в пространстве. Многогранники	28	22	6
Тема 7.3. Координаты и векторы	16	12	4
Тема 7.4. Тела и поверхности вращения. Объемы тел	18	14	4
Консультации	12	6	6
Всего по дисциплине	**208**	**132**	**76**

1.6 Вид промежуточной аттестации

1,2 семестр – экзамен.

1.7 Основная литература

Основная литература

1. Башмаков, М. И., Математика : учебник / М. И. Башмаков. — Москва : КноРус, 2024. — 394 с. — ISBN 978-5-406-12450-5. — URL: https://book.ru/book/951555 . — Текст : электронный.

2. Богомолов, Н. В. Геометрия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 108 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/536961. — ISBN 978-5-534-09528-9. — Текст : электронный.

3. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 401 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/536607 . — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный

Составитель: преподаватель СПО Ишкова А.В.

Аннотация рабочей программы дисциплины
БД.04 ИСТОРИЯ
специальность 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины БД.04 История разработана на основе ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины БД.04 История в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы учебной дисциплины; структура и содержание учебной дисциплины; образовательные технологии; условия реализации программы дисциплины; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; оценочные средства для контроля успеваемости; дополнительное обеспечение дисциплины.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины БД.04 История является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина БД.04 История относится к общеобразовательной подготовке и входит в состав базовых дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы «История» направлено на достижение следующих *целей:*

– формирование у учащегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире;

– важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю;

– формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России;

– углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;

– умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;

– формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю:

– применение полученных знаний и умений в практической деятельности и различных сферах общественной жизни.

В результате освоения дисциплины студенты должны

Знать:

1. основные определения и термины;
2. о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
3. основные методы познания исторических явлений и процессов;
4. способы извлечения информации из различных исторических источников;
5. основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
6. о назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
7. о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций и их влиянии на политику;
8. содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

Уметь:

1. самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
2. использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
3. самостоятельно оценивать и анализировать исторические факты и процессы, рассматривать с учетом принципа историзма;
4. вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике;
5. ориентироваться в различных исторических источниках, критически оценивать и анализировать информацию, получаемую из различных источников;
6. выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи исторических и историко-социальных объектов и процессов;
7. искать информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

Иметь практический опыт:

1. в использовании комплекса знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
2. обладать навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных и исторических наук, навыками разрешения проблем; способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
3. в использовании языковых средств: умением ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат исторических дисциплин;
4. во владении базовым понятийным аппаратом исторических наук;
5. умения выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи исторических объектов и процессов;
6. умения применять полученные знания в повседневной жизни, выявлять причинно-следственные связи и прогнозировать последствия принимаемых решений.

Освоение содержания учебной дисциплины «История» обеспечивает достижение

студентами следующих результатов:

личностных:

– сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);

– становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

метапредметных:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.

предметных:

– сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;

– владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

– сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

– владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

– сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в

дискуссии по исторической тематике.

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 136 часа, в том числе:

- лекции 78 час.
- практические занятия 46 час.
- Консультация 6 час.
- Промежуточная аттестация 6 час.

1.5 Тематический план учебной дисциплины

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов	
		Теоретическое обучение	Практические занятия
Введение	4	4	-
Тема 1. Древнейшая стадия развития человечества	10	6	4
Тема 2. Цивилизации Древнего Мира	10	6	4
Тема 3. Цивилизации Запада и Востока в средние века	8	4	4
Тема 4. От древней Руси к Российскому государству	8	6	2
Тема 5. Россия в XVI-XVII веках: от великого княжества к царству	10	6	4
Тема 6. Страны Запада и Востока в XVI-XVIII в.	6	4	2
Тема 7. Россия в конце XVII-XVIII веков: от царства к империи	10	6	4
Тема 8. Становление индустриальной цивилизации	6	4	2
Тема 9. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока	6	4	2
Тема 10. Российская империя в XIX в.	6	4	2
Тема 11. От Новой истории к Новейшей	6	4	2
Тема 12. Между двумя мировыми войнами	6	4	2
Тема 13. Вторая мировая война. Великая Отечественная война	8	4	4
Тема 14. Мир во второй половине XX –	8	4	4

начале XXI вв.			
Тема 15. Апогей и кризис советской системы. 1945-1991.	6	4	2
Тема 16. Российская Федерация на рубеже XX-XXI вв.	6	4	2
Консультация	6	-	-
Промежуточная аттестация	6	-	-
Всего по дисциплине	136	78	46

1.6 Вид промежуточной аттестации

1 семестр – экзамен

Основная литература

1.Артемов, В. В. История : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. - 19-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 447 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр.: с. 438-443. - ISBN 978-5-4468-7871-0. - Текст : непосредственный..

2. Питулько, Г. Н. Всеобщая история. История Древнего мира и Средних веков : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 129 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/535073 . — ISBN 978-5-534-18464-8. — Текст : электронный

3. Всеобщая история. История Нового и Новейшего времени : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 297 с. — (Профессиональное образование) — URL: https://urait.ru/bcode/535071 . — ISBN 978-5-534-18463-1. — Текст : электронный.

Составитель: преподаватель СПО, Власов С.С.

Аннотация рабочей программы дисциплины
БД.05 «География»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

1.1 Область применения учебной программы

Общеобразовательная дисциплина «БД.05 География» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины БД.05 География, с учетом требований примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «География» для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социального-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.), и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (социально-экономический профиль),

утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «27» октября 2023 г. № 798, (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 01.12.2023 г. рег. № 76207).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в обязательные учебные дисциплины , изучаемые на базовом уровне.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «География» направлено на достижение следующих целей: освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях; овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран; воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде; использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации; нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни; понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Освоение содержания учебной дисциплины «География» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

– осознание обучающимися российской гражданской идентичности;
– готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
– наличие мотивации к обучению и личностному развитию;
– целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно- смысловых установок, антикоррупционного

мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

метапредметных:

– освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);

– способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;

– овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

предметных:

1) понимание роли и места современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;

2) освоение и применение знаний о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;

3) сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;

4) владение географической терминологией и системой базовых

географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

5) сформированность умений проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения;

6) сформированность умений находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;

7) владение умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

8) сформированность умений применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально- экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-

экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

9) сформированность умений применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления;

10) сформированность знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 72 часа.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины :

лекции 42 час.,

практические занятия 30 час.

1.5 Тематический план учебной дисциплины :

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	**Количество аудиторных часов**		
	Всего	**Теоретическое обучение**	**Практические и лабораторные занятия**
Введение	**2**	**2**	**–**
Раздел 1. Общая характеристика мира	**38**	**20**	**18**
Раздел 2. Региональная характеристика мира	**30**	**18**	**12**
Раздел 3. Глобальные проблемы человечества	**2**	**2**	**–**
Всего по дисциплине	**72**	**42**	**30**

1.6. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

1.7 Основная литература

1. География для колледжей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.] ; под редакцией А. В. Коломийца, А. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/530520 — ISBN 978-5-534-16137-3. — Текст : электронный

2. Калуцков, В. Н. География России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Калуцков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 305 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/536872 — ISBN 978-5-534-16136-6. — Текст : электронный

3. Лукьянова, Н. С., География : учебник / Н. С. Лукьянова. — Москва : КноРус, 2024. — 233 с. — URL: https://book.ru/book/954417 — ISBN 978-5-406-13321-7. — Текст : электронный.

Составитель: преподаватель А.А. Ветошкина.

Аннотация рабочей программы дисциплины
БД.06 «ФИЗИКА»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины БД.06 ФИЗИКА разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины БД.06 ФИЗИКА, с учетом требований примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «ФИЗИКА» для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социального-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.), и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (социально-экономический профиль), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «27» октября 2023 г. № 798, (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 01.12.2023 г. рег. № 76207). Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины .

1.1. Область применения программы

Общеобразовательная дисциплина «БД.06 Физика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция реализуемой на базе основного общего образования. Программа разработана на основании требований ФГОС среднего общего образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в обязательные учебные дисциплины , изучаемые на базовом уровне.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к

результатам освоения дисциплины :

Содержание программы общеобразовательной дисциплины Физика направлено на достижение следующих целей:

– формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;

– формирование естественно-научной грамотности;

– овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;

– освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;

– овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);

– овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;

– формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;

– развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;

– воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Освоение курса ОД «Физика» предполагает решение следующих задач:

– приобретение знаний о фундаментальных физических законах, лежащих в основе современной физической картины мира, принципов действия технических устройств и производственных процессов, о наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии;

– понимание физической сущности явлений, проявляющихся в рамках производственной деятельности;

– освоение способов использования физических знаний для решения практических и профессиональных задач, объяснения явлений природы, производственных и технологических процессов, принципов действия технических приборов и устройств, обеспечения безопасности производства и охраны природы;

– формирование умений решать учебно-практические задачи физического содержания с учётом профессиональной направленности;

– приобретение опыта познания и самопознания; умений ставить задачи и решать проблемы с учётом профессиональной направленности;
– формирование умений искать, анализировать и обрабатывать физическую информацию с учётом профессиональной направленности;
– подготовка обучающихся к успешному освоению дисциплин и модулей профессионального цикла: формирование у них умений и опыта деятельности, характерных для профессий / должностей служащих или специальностей, получаемых в профессиональных образовательных организациях;
– подготовка к формированию общих компетенций будущего специалиста: самообразования, коммуникации, проявления гражданско-патриотической позиции, сотрудничества, принятия решений в стандартной и нестандартной ситуациях, проектирования, проведения физических измерений, эффективного и безопасного использования различных технических устройств, соблюдения правил охранытруда при работе с физическими приборами и оборудованием.

Особенность формирования совокупности задач изучения физики для системы среднего профессионального образования заключается в необходимости реализации профессиональной направленности решаемых задач, учёта особенностей сферы деятельности будущих специалистов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения;
– смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд;
– смысл физических законов классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта;
– вклад российских и зарубежных ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физики;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

– проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты,
– выдвигать гипотезы и строить модели,
– применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ;

– практически использовать физические знания;

– оценивать достоверность естественно-научной информации;

– использовать приобретенные знания и умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.

– описывать и объяснять физические явления и свойства тел: свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект;

– отличать гипотезы от научных теорий;

– делать выводы на основе экспериментальных данных;

– приводить примеры, показывающие, что: наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов; физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;

– приводить примеры практического использования физических знаний: законов механики, термодинамики и электродинамики в энергетике; различных видов электромагнитных излучений для развития радио и телекоммуникаций, квантовой физики в создании ядерной энергетики, лазеров;

– воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.

– применять полученные знания для решения физических задач;

определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле;

– измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей.

Освоение содержания учебной дисциплины «Физика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

– осознание обучающимися российской гражданской идентичности;

– готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;

– наличие мотивации к обучению и личностному развитию;

– целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно- смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить

жизненные планы;
метапредметных:
– освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
– способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;
– овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;
предметных:
1) сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно- техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;
2) сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность;
3) владение основополагающими физическими понятиями и

величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно- молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной;

4) владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов;

5) умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач;

6) владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний;

7) сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе

анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;

8) сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования;

9) сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации;

10) овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы;

11) овладение (сформированность представлений) правилами записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и слабовидящих обучающихся).

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном

языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*108*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*108*
в том числе:	
занятия лекционного типа	*86*
практические занятия	*22*
лабораторные занятия	–
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–

1.6. Структура дисциплины :

Наименование разделов и тем	**Количество аудиторных часов**		
	Всего	**Теоретическое обучение**	**Практические и лабораторные занятия**
Введение. Физика и методы научного познания	2	2	–
Раздел 1. Механика	12	12	–
Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика	20	14	6
Раздел 3. Электродинамика	32	26	6
Раздел 4. Колебания и волны	10	10	–
Раздел 5. Оптика	16	10	6
Раздел 6. Квантовая физика	10	8	2
Раздел 7. Строение Вселенной	6	4	2
Всего по дисциплине	**108**	**86**	**22**

1.7 Вид промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет

1.8 Основная литература:

1. Васильев, А. А. Физика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Васильев, В. Е. Федоров, Л. Д. Храмов. — 2-е изд., испр. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05702-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514208

Составитель: преподаватель А.В. Ишкова

Аннотация рабочей программы дисциплины
БД.07 «ХИМИЯ»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины БД.07 Химия разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины .

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная общеобразовательная дисциплина БД. 07 Химия относится к базовому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Задачи дисциплины :

1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;
2) развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,
3) сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;
4) развить умения использовать информацию химического характера из различных источников;
5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;
6) сформировать понимание значимости достижений химической науки

и технологий для развития социальной и производственной сфер.

1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины Химия обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной науки; грамотное поведение в профессиональной деятельности и быту при обращении с приборами и устройствами;
- готовность к продолжению образования и повышения квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли естественнонаучных компетенций в этом;
- умение использовать достижения современной науки и естественнонаучных технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;
- умение самостоятельно добывать новые для себя естественнонаучные знания, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;

метапредметных:

- использование различных видов познавательной деятельности для решения естественнонаучных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для изучения различных сторон окружающей действительности;
- использование основных интеллектуальных операций: постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов для изучения различных сторон изучаемых объектов, явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- умение генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации;
- умение использовать различные источники для получения естественнонаучной информации, оценивать ее достоверность;
- умение анализировать и представлять информацию в различных видах;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации;

предметных:

- владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту практическойдеятельности человека;
- уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;
- уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;
- уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;
- сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в

формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью иприродной среде;

- уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема(нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных - владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно- восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека;

- уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;

- уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии

- тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;

- уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;
- сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью иприродной среде;
- уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема(нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых знаний, умений и опты деятельности)

1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации нформации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

лекции 34 час.,

практические занятия 38 час.,

1.4 Тематический план учебной дисциплины :

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	**Количество аудиторных часов**			**Формируемые компетенции и**
	Всего	**Теоретическое обучение**	**Практические и лабораторные занятия**	

Раздел 1. Основы строения вещества	**8**	**4**	**4**	
Тема 1.1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи	4	2	2	ОК-1
Тема 1.2. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева и строение атома	4	2	2	ОК-1ОК-2
Раздел 2. Химические реакции	**10**	**4**	**4**	
Тема 2.1. Типы химических реакций	4	2	2	ОК-1
Тема 2.2. Электролитическая диссоциация и ионный обмен	4	2	2	ОК 01 ОК 04
Контрольная работа 1	2	Строение вещества и химическиереакции 2		
Раздел 3 Строение и свойства неорганических веществ	**14**	**6**	**6**	
Тема 3.1. Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	4	2	2	ОК-1 ОК-2
Тема 3.2. Физико-химические свойства неорганических веществ	6	4	2	
Тема 3.3. Идентификация неорганических веществ	2		2	
Контрольная работа 2	2	Свойства неорганических веществ 2		
Раздел 4 Строение и свойства органических веществ	**24**	**14**	**8**	
Тема 4.1. Классификация, строение иноменклатура органических веществ	8	4	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Тема 4.2. Свойства органическихсоединений	6	4	2	

Тема 4.3. Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	8	6	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Контрольная работа 3	2	Структура и свойства органических веществ 2		
Раздел 5 Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	**14**	**6**	**8**	
Тема 5.1 Скорость химических реакций. Химическое равновесие	4	2	2	
Раздел 6 Растворы				
Тема 6.1. Понятие о растворах	6	4	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Тема 6.2. Исследование свойств растворов	4		4	
Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека	**2**		**2**	
Тема 7.1 Химия в быту и производственной деятельности человека	2		2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Промежуточная аттестация по дисциплине	Дифференцированный зачет			
Всего по дисциплине	**72**	**34**	**38**	

1.6. Вид промежуточной аттестации:дифференцированный зачет.

1.7 Основная литература

1. Афиногенова, И. В. Химия. Базовый уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / И. В. Анфиногенова, А. В. Бабков, В. А. Попков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 290 с. - (Общеобразовательный цикл). - URL: https://urait.ru/bcode/530422. - ISBN 978-5-534-16098-7. - Текст : электронный

2. Химия : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Лебедев, Г. Н. Фадеев, А. М. Голубев, В. Н. Шаповал ; под общей редакцией Г. Н. Фадеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2024. — 431 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/537876. — ISBN 978-5-9916-7723-3. — Текст : электронный

Составитель: преподаватель Н.Л. Бабанова.

Аннотация рабочей программы дисциплины
БД.08 «Биология» по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины БД.08 Биология разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины .

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины БД.08 Биология является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в состав обязательных учебных дисциплин, изучаемых на базовом уровне общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «БД.08 Биология» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- осознание обучающимися российской гражданской идентичности;
- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;

-целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения,

правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

метапредметных:

- освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;
- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

предметных:

- сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем;
- сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация;
- сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека;
- сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам;
- приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов;
- сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование,

естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере;

- сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования;
- сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети);
- сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию;
- сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

1.3.1. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие[1]	**Дисциплинарные**[2]
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональ	**В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной	сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем;

ной деятельности применительно к различным контекстам	деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) **базовые логические действия:** - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) **базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать	сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация; сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам; приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов; сформированность умения выделять существенные признаки вирусов,

	параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере; сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность	сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; сформированность умений создавать собственные письменные и устные

	осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: **в) работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и	приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений;

команде	социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** б) **совместная деятельность**: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным **Овладение универсальными регулятивными действиями:** г) **принятие себя и других людей:** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об	**В областиэкологического воспитания:** - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание	сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих

изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		1	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72	72	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72	72	
в том числе:			
Теоретическое обучение (лекционные занятия)	40	40	
Практические занятия	30	30	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	2	2	

2.2. Структура дисциплины

Освоение учебной дисциплины БД.08 Биология включает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	**Всего**	**Количество аудиторных часов**	
		Теоретическое обучение	**Практические занятия**
Раздел 1. Клетка –	18	10	8

структурно-функциональная единица живого			
Раздел 2. Строение и функции организма	20	12	8
Раздел 3. Теория эволюции	6	6	-
Раздел 4. Экология.	18	10	8
Раздел 5. Биология в жизни	8	2	6
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	2	2	-
Всего по дисциплине	**72**	**42**	**30**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:
– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 72 часа.

2.3. Вид промежуточной аттестации:
дифференцированный зачет.

2.4 Основная литература:

1. Биология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 378 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09603-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536659 . — ISBN 978-5-534-09603-3. — Текст : электронный

5.2 Дополнительная литература

1. Мамонтов, С. Г., Общая биология : учебник / С. Г. Мамонтов, В. Б. Захаров. — Москва : КноРус, 2023. — 323 с. — URL: https://book.ru/book/948581. — ISBN 978-5-406-11258-8 . — Текст : электронный.

Составитель: преподаватель Н. Л. Бабанова.

Аннотация рабочей программы дисциплины
БД.09 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины БД.09 Физическая культура разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной

дисциплины БД.09 Физическая культура в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы учебной дисциплины; структура и содержание учебной дисциплины; образовательные технологии; условия реализации программы дисциплины; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; оценочные средства для контроля успеваемости; дополнительное обеспечение дисциплины.

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины БД.09 Физическая культура является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место учебной дисциплине в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина относится к общепрофессиональной подготовке и входит в состав обязательных учебных дисциплин, изучаемых на базовом уровне БД.00.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:

– формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;

– развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;

– формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;

– овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;

– овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление

физического и психического здоровья;

– освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;

– приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

– основы здорового образа жизни.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• ***личностных:***

– готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;

– сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

– потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;

– приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;

– формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;

– готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;

– способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;

– способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и

физкультурной деятельности;

– формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

– умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

– патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

• ***метапредметных:***

– способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;

– готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;

– освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;

– формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

• ***предметных:***

– умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;

– владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

– владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;

– владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

– владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Формируемые компетенции:

ОК. 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК. 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК. 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 72 часа.

1.4 Тематический план учебной дисциплины

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	**Всего**	**Количество аудиторных часов**	
		Теоретическое обучение	**Практические занятия**
Раздел 1. Физическая культура как часть культуры общества человека	**12**	**12**	**0**
Тема 1.1. Физическая культура как часть культуры общества и человека	12	12	0
Раздел 2. Легкая атлетика	**10**	**0**	**10**
Тема 2.1. Развитие общей выносливости. Бег с преодолением простейших препятствий	2	0	2
Тема 2.2. Низкий старт и стартовый разгон	2	0	2
Тема 2.3. Бег на короткие и длинные дистанции	2	0	2
Тема 2.4. Эстафетный бег	2	0	2
Тема 2.5. Кроссовая подготовка	2	0	2
Раздел 3. Основы физической подготовки	**10**	**0**	**10**
Тема 3.1. Основы регулировки величин физических нагрузок	4	0	4

Тема 3.2. Развитие качеств быстроты движений	2	0	2
Тема 3.3. Развитие силы	2	0	2
Тема 3.4. Развитие выносливости	2	0	2
Раздел 4. Гимнастика	**12**	**0**	**12**
Тема 4.1. Основная гимнастика (обязательный вид)	2	0	2
Тема 4.2. Спортивная гимнастика	2	0	2
Тема 4.3. Акробатика	2	0	2
Тема 4.4. Аэробика	2	0	2
Тема 4.5. Самбо	4	0	4
Раздел 5. Спортивные игры	**28**	**0**	**28**
Тема 5.1. Волейбол	12	0	12
Тема 5.2. Баскетбол	12	0	12
Тема 5.3. Футбол	4	0	4
Всего по дисциплине	**72**	**12**	**60**

1.5 Вид промежуточной аттестации

1 семестр – дифференцированный зачет

2 семестр – дифференцированный зачет

1.6 Основная литература

1. Кузнецов, В.С., Физическая культура: учебник / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. — Москва: КноРус, 2024. — 256 с. — URL: https://book.ru/book/951558. — ISBN 978-5-406-12453-6. — Текст: электронный.

2. Муллер, А.Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Б. Муллер, Н.С. Дядичкина, Ю.А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 424 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/536838. — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный

Составитель: преподаватель СПО Папулов Р.Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины БД.10 Основы безопасности жизнедеятельности по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины БД. 10 Основы безопасности жизнедеятельности, является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы подготовки

специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины БД.10 Основы безопасности жизнедеятельности, с учетом требований примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины "Основы безопасности жизнедеятельности" для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социального-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.), и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40. 02. 04 Юриспруденция (социально- экономический профиль), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «27» октября 2023 г. № 798, (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 01.12.2023 г. рег. № 76207). Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально- техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет- ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины БД. 10 Основы безопасности жизнедеятельности является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, реализуемой на базе основного общего образования. Программа разработана на основании требований ФГОС среднего общего образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в состав обязательных учебных дисциплин, изучаемых на базовом уровне общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи дисциплины

– требования к результатам освоения дисциплины Освоениесодержания учебной дисциплины БД. 10 «Основы безопасности жизнедеятельности» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- осознание обучающимися российской гражданской идентичности;
- - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;
- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно- нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально- культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

метапредметных:

- освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;
- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

предметных:

1) сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;
2) сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;
3) сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте. Знание правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;

4) знания о способах безопасного поведения в природной среде; умение применять их на практике; знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;

5) владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знание мер профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера;

6) знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им;

7) сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;

8) знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знать порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знать права и обязанности граждан в области пожарной безопасности;

9) сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;

10) сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; знание основ обороны государства и воинской службы; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знать действия при сигналах гражданской обороны;

11) знание основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера;

знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области;

12) знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности.

Формируемые компетенции:

Освоение дисциплины БД. 10 «Основы безопасности жизнедеятельности» способствует формированию у студентов следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 68 часов, в том числе: – обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 68 часов.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение учебной дисциплины БД. 10 «Основы безопасности

жизнедеятельности» включает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1. Мир опасностей современной молодежи	12	8	4	
Раздел 2 Методы оценки риска	12	8	4	
Раздел 3. Защита н аселения и территорий от чрезвычайных ситуаций	12	8	4	
Раздел 4 Основы военной службы	12	8	4	
Раздел 5 Основы медицинских знаний	10	8	2	
Раздел 6. Прикладной модуль. Профессионально ориентированное содержание	10	8	2	
Всего по дисциплине	**68**	**48**	**20**	

1.6 Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

1.7 Основная литература

1.Основы безопасности и защиты Родины. Безопасность человека : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Соломин [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — (Профессиональное образование. — URL: https://urait.ru/bcode/557223 . — ISBN 978-5-534- 19839-3. — Текст : электронный

2.Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 634 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20029-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/557478

Составитель: преподаватель Е.В. Полухина

Аннотация рабочей программы дисциплины
УД.01 ЛИТЕРАТУРА
по специальности 40.02.04 Юриспруденция
уровень подготовки – базовая

Рабочая программа учебной дисциплины УД.01 Литература разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины УД.01 Литература в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы учебной дисциплины; структуру и содержание учебной дисциплины; образовательные технологии; условия реализации программы дисциплины; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; оценочные средства для контроля успеваемости; дополнительное обеспечение дисциплины.

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины УД.01 Литература является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место учебной дисциплине в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина УД.01 Литература относится к общеобразовательной подготовке и входит в состав профильных дисциплин ПД.00.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью учебного предмета «Литература» является формирование культуры читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

Освоение содержания учебной дисциплины «УД.01 Литература» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- осознание обучающимися российской гражданской идентичности;
- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;
- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно- смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

метапредметных:

- освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной

образовательной траектории;

- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

предметных:

1) осознание причастности к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; осознание взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;

2) сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры;

3) знание содержания, понимание ключевых проблем и осознание историко- культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России:

пьеса А.Н. Островского "Гроза"; роман И.А. Гончарова "Обломов"; роман И.С. Тургенева "Отцы и дети"; стихотворения Ф.И. Тютчева, А.А. Фета, стихотворения и поэма "Кому на Руси жить хорошо" Н.А. Некрасова; роман М.Е. Салтыкова-Щедрина "История одного города"(избранные главы);

роман Ф.М. Достоевского "Преступление и наказание"; роман Л.Н. Толстого "Война и мир"; одно произведение Н.С. Лескова; рассказы и пьеса "Вишнёвый сад" А.П. Чехова; рассказы и пьеса "На дне" М. Горького; рассказы И.А. Бунина и А.И. Куприна; стихотворения и поэма "Двенадцать" А.А. Блока; стихотворения и поэма "Облако в штанах" В.В. Маяковского; стихотворения С.А. Есенина, О.Э. Мандельштама, М.И. Цветаевой; стихотворения и поэма "Реквием" А.А. Ахматовой; роман М.А. Шолохова "Тихий Дон" (избранные главы); роман М.А. Булгакова "Мастер и Маргарита" (или "Белая гвардия"); одно произведение А.П. Платонова; стихотворения А.Т. Твардовского, Б.Л. Пастернака, повесть А.И. Солженицына "Один день Ивана Денисовича"; произведения литературы второй половины XX - XXI в.: не менее двух прозаиков по выбору (в том числе Ф.А. Абрамова, В.П. Астафьева, А.Г. Битова, Ю.В. Бондарева, Б.Л. Васильева, К.Д. Воробьёва, Ф.А. Искандера, В.Л. Кондратьева, В.Г. Распутина, А.А. Фадеева, В.М. Шукшина и других); не менее двух поэтов по выбору (в том числе И.А. Бродского, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого, А.С. Кушнера, Б.Ш. Окуджавы, Р.И. Рождественского, Н.М. Рубцова и других); пьеса одного из драматургов по выбору (в том числе А.Н. Арбузова, А.В. Вампилова и других); не менее двух произведений зарубежной литературы (в том числе романы и повести Ч. Диккенса, Г. Флобера, Дж. Оруэлла, Э.М. Ремарка, Э. Хемингуэя, Дж. Сэлинджера, Р. Брэдбери; стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера; пьесы Г. Ибсена, Б. Шоу и других); не менее одного произведения из литературы народов России (в том числе произведения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М.

Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Ю. Рытхэу, Г. Тукая, К. Хетагурова, Ю. Шесталова и других);

4) сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

5) способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы;

6) осознание художественной картины жизни, созданной автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

7) сформированность умений выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

8) владение умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов, и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования):

конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство;

авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс;

литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм;

литературные жанры; трагическое и комическое;

психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула;

виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлаботоническая), дольник, верлибр;

"вечные темы" и "вечные образы" в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика;

9) умение сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);

10) сформированность представлений о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно- выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике;

11) владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов,

рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;умение работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.

12) понимание и осмысленное использование терминологического аппарата современного литературоведения, а также элементов искусствоведения, театроведения, киноведения в процессе анализа и интерпретации произведений художественной литературы и литературной критики, в том числе:произведения А.Н. Островского, И.А. Гончарова, И.С. Тургенева, Н.Г. Чернышевского, Ф.М. Достоевского, Л.Н. Толстого, А.П. Чехова (дополнительно по одному произведению каждого писателя);

статьи литературных критиков Н.А. Добролюбова, Д.И, Писарева, А.В. Дружинина, А.П. Григорьева и других (не менее трех статей по выбору); стихотворения А.К. Толстого, К.Д. Бальмонта, А. Белого, И.А. Бунина, Н.С. Гумилева;

роман М.А. Шолохова "Тихий Дон";

произведения Е.И. Замятина "Мы", Б.Л. Пастернака "Доктор Живаго" (избранные главы), В.В. Набокова (одно произведение по выбору), А. И. Солженицына "Архипелаг ГУЛАГ" (фрагменты);

произведения литературы второй половины XX - XXI в.: не менее трех прозаиков по выбору (в том числе В.П. Аксенова, В.И. Белова, В.С. Гроссмана, С.Д. Довлатова, В.П. Некрасова, В.О. Пелевина, А.Н. и Б.Н. Стругацких, В.Ф. Тендрякова, Ю.В. Трифонова, В.Т. Шаламова и других); не менее трех поэтов по выбору (в том числе Б.А. Ахмадулиной, О.Ф. Берггольц, Ю.И. Визбора, Ю.В. Друниной, Л.Н. Мартынова, Д.С. Самойлова, А.А. Тарковского и других); пьеса одного из драматургов по выбору (в том числе А.М. Володина, В.С. Розова, М.М. Рощина и других); не менее трех произведений зарубежной литературы (в том числе романы и повести Г. Белля, У. Голдинга, А. Камю, Ф. Кафки, Х. Ли, Г.Г. Маркеса, У.С. Моэма, У. Старка, О. Хаксли, У. Эко; стихотворения Г. Аполлинера, П. Верлена, Э. Верхарна, Т.С. Элиота; пьесы М. Метерлинка и других);

13) владение комплексным филологическим анализом художественного текста и осмысление функциональной роли теоретико-литературных понятий, в том числе: авангард; литературный манифест; беллетристика, массовая литература, сетевая литература; поэтика, интертекст, гипертекст;

14) сформированность представлений о стилях художественной литературы разных эпох, литературных направлениях, течениях, об индивидуальном авторском стиле;

17) владение умениями учебной проектно-исследовательской деятельности историко- и теоретико- литературного характера, в том числе создания медиапроектов; различными приемами цитирования и редактирования текстов;

18) сформированность представлений об основных направлениях литературной критики, современных подходах к анализу художественного

текста в литературоведении; умение создавать собственные литературно-критические произведения в жанре рецензии, аннотации, эссе.

Освоение дисциплины «УД.01 Литература» способствует формированию у студентов следующих общих компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Общие компетенции	**Планируемые результаты**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых	- осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; - осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

	явлениях; - вносить коррективы в деятельность, - оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; способность их использования в познавательной и социальной практике	- уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); - понимать и осмыслить использование терминологического аппарата современного литературоведения, а также элементов искусствоведения, театроведения, киноведения в процессе анализа и интерпретации произведений художественной литературы и литературной критики
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных	- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; - сформировать умения выразительно

	типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; способность их использования в познавательной и социальной практике	(с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями учебной проектно- исследовательской деятельности историко- и теоретико-литературного характера, в том числе создания медиапроектов; различными приемами цитирования и редактирования текстов; владеть комплексным филологическим анализом художественного текста и осмысление функциональной роли теоретико-литературных понятий, в том числе: авангард; литературный манифест; беллетристика, массовая литература, сетевая литература; поэтика, интертекст, гипертекст
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и	- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; - сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных

	жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями учебной проектно-исследовательской деятельности историко- и теоретико-литературного характера, в том числе создания медиапроектов; различными приемами цитирования и редактирования текстов; владеть комплексным филологическим анализом художественного текста и осмысление функциональной роли теоретико-литературных понятий, в том числе: авангард; литературный манифест; беллетристика, массовая литература, сетевая литература; поэтика, интертекст, гипертекст
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального,	- осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, Стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) - читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике; -понимать и осмыслить использование терминологического аппарата современного литературоведения, а также элементов искусствоведения, театроведения, киноведения в процессе анализа и интерпретации произведений художественной литературы и литературной критики
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на	- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественно и других культур; - приобщение к отечественному литературному наследию и через

демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; -принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоят идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; Освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия	него – к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

	(регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, - готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; в области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, - готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми	- владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; - сформировать представления о стилях художественной литературы разных эпох, литературных направлениях, течениях, об индивидуальном авторском стиле; - сформировать представления об основных направлениях литературной критики, современных подходах к анализу художественного текста в литературоведении; уметь создавать собственные литературно-критические произведения в жанре рецензии, аннотации, эссе

	понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 144 часа, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 132 часа;
– промежуточная аттестация – 6 часов;
– консультации – 6 часов.

1.5 Тематический план учебной дисциплины

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов	
		Теоретическое обучение	Практические занятия
Введение	2	2	-
Раздел 1. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры	22	12	10
Раздел 2. Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?	26	14	12
Раздел 3. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи	10	6	4
Раздел 4. «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века	16	10	6
Раздел 5. «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века	6	2	4
Раздел 6. «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х – 80-х годов XX века	12	8	4
Раздел 7. «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века	10	6	4
Раздел 8. Литература второй половины XX - начала XXI века	10	4	6
Раздел 9. Литература народов России	8	2	6
Раздел 10. Зарубежная литература второй половины XIX-XX века	10	2	8
Всего по дисциплине	**132**	**68**	**64**

1.6 Вид промежуточной аттестации

2 семестр – экзамен

1.7 Основная литература

1. Красовский, В.Е. Литература: учебное пособие для СПО / В.Е. Красовский, А.В. Леденев; под общ. ред. В. Е. Красовского. – М.: Юрайт, 2024. – 709 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/542133 . — ISBN 978-5-534-15557-0. — Текст: электронный.

2. Литература: учебник: В 2 ч. Ч. 1 / Г.А. Обернихина и др.; под ред. Г.А.

Обернихиной. – М.: Академия, 2019. Текст: непосредственный.
3. Литература: учебник: В 2 ч. Ч. 2 / Г.А. Обернихина и др.; под ред. Г.А. Обернихиной. – М.: Академия, 2019. Текст: непосредственный.
4. Русский язык и литература: учебник в 2. ч. Ч. 2: Литература / В.К. Сигов, Е.В. Иванова, Т.М. Колядич, Е.Н. Чернозёмова. – М.: ИНФРА-М, 2024. – — 491 с. — (Среднее профессиональное образование). - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2115755 . - ISBN 978-5-16-013325-6. - Текст: электронный.

Составитель: преподаватель СПО, канд. филол. наук Арнаутова Н.В.

Аннотация рабочей программы дисциплины
УД.02 «ИНФОРМАТИКА»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины УД.02 Информатика разработана на основе ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины УД.02 Информатика, с учетом требований примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социального-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.), и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (социально-экономический профиль), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «27» октября 2023 г. № 798, (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 01.12.2023 г. рег. № 76207). Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины .

1.1. Область применения программы

Общеобразовательная дисциплина «УД.02 Информатика» является

обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция реализуемой на базе основного общего образования. Программа разработана на основании требований ФГОС среднего общего образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в обязательные учебные дисциплины , изучаемые на углубленном уровне.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины :

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» направлено на достижение следующих **целей:**

– освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах;

– овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;

– развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;

– воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

– приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

– осознание обучающимися российской гражданской идентичности;

– готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;

– наличие мотивации к обучению и личностному развитию;

– целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно- смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить

жизненные планы;

метапредметных:

– освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);

– способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;

– овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

предметных:

1) владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;

2) понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;

3) наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;

4) понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;

5) понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;

6) умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;

7) владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;

8) умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);

9) умение реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;

10) умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);

11) умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования,

выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде;
умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.
умение классифицировать основные задачи анализа данных (прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений); понимать последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов;
наличие представлений о базовых принципах организации и функционирования компьютерных сетей;
умение определять среднюю скорость передачи данных, оценивать изменение времени передачи при изменении информационного объема данных и характеристик канала связи;
умение строить код, обеспечивающий наименьшую возможную среднюю длину сообщения при известной частоте символов; пояснять принципы работы простых алгоритмов сжатия данных;
умение использовать при решении задач свойства позиционной записи чисел, алгоритмы построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной системе счисления с заданным основанием; умение выполнять арифметические операции в позиционных системах счисления; умение строить логическое выражение в дизъюнктивной и конъюнктивной нормальных формах по заданной таблице истинности; исследовать область истинности высказывания, содержащего переменные; решать несложные логические уравнения; умение решать алгоритмические задачи, связанные с анализом графов (задачи построения оптимального пути между вершинами графа, определения количества различных путей между вершинами ориентированного ациклического графа); умение использовать деревья при анализе и построении кодов и для представления арифметических выражений, при решении задач поиска и сортировки; умение строить дерево игры по заданному алгоритму; разрабатывать и обосновывать выигрышную стратегию игры;
12) понимание базовых алгоритмов обработки числовой и текстовой

информации (запись чисел в позиционной системе счисления, делимость целых чисел; нахождение всех простых чисел в заданном диапазоне; обработка многоразрядных целых чисел; анализ символьных строк и других), алгоритмов поиска и сортировки; умение определять сложность изучаемых в курсе базовых алгоритмов (суммирование элементов массива, сортировка массива, переборные алгоритмы, двоичный поиск) и приводить примеры нескольких алгоритмов разной сложности для решения одной задачи;

13) владение универсальным языком программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умение использовать основные управляющие конструкции; умение осуществлять анализ предложенной программы: определять результаты работы программы при заданных исходных данных; определять, при каких исходных данных возможно получение указанных результатов; выявлять данные, которые могут привести к ошибке в работе программы; формулировать предложения по улучшению программного кода;

14) умение разрабатывать и реализовывать в виде программ базовые алгоритмы; умение использовать в программах данные различных типов с учетом ограничений на диапазон их возможных значений, применять при решении задач структуры данных (списки, словари, стеки, очереди, деревья); применять стандартные и собственные подпрограммы для обработки числовых данных и символьных строк; использовать при разработке программ библиотеки подпрограмм; знать функциональные возможности инструментальных средств среды разработки; умение использовать средства отладки программ в среде программирования; умение документировать программы;

15) умение создавать веб-страницы; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач прогнозирования); владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; умение использовать табличные (реляционные) базы данных и справочные системы.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Учащийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций

и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*144*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*144*
в том числе:	
занятия лекционного типа	*32*
практические занятия	*112*
лабораторные занятия	–
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–

1.6. Структура дисциплины :

Наименование разделов и тем	**Количество аудиторных часов**		
	Всего	**Теоретическое обучение**	**Практические и лабораторные занятия**
Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека	22	8	14
Раздел 2. Использование программных систем и сервисов	22	–	22
Раздел 3. Информационное моделирование	28	8	20
Прикладной модуль 1. Основы аналитики и визуализации данных	36	6	30
Прикладной модуль 6. Технологии продвижения веб-сайта в Интернете	36	10	26
Всего по дисциплине	**144**	**32**	**112**

1.7 Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

1.8 Основная литература:

1. Прохорский, Г. В. Информатика : учебное пособие / Г. В. Прохорский. - Москва : КноРус, 2024. - 240 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: https://book.ru/book/954418 . - ISBN 978-5-406-13322-4. - Текст : электронный.

2. Цветкова, М.С. Информатика : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / М. С. Цветкова, И. Ю. Хлобыстова. - 2-е изд. - Москва : Академия, 2024. - 415 с. : ил. цв. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр.: с. 411-412. -

ISBN 978-5-0054-2835-6. - Текст : непосредственный.

Составитель: преподаватель Е.Ю. Подколзина

Аннотация рабочей программы дисциплины
УД. 03. ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ
специальность 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины УД.03 Обществознание разработана на основе ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины УД.03 Обществознание в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы учебной дисциплины; структура и содержание учебной дисциплины; образовательные технологии; условия реализации программы дисциплины; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; оценочные средства для контроля успеваемости; дополнительное обеспечение дисциплины.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины УД.03 Обществознание является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина УД.03 Обществознание относится к общеобразовательной подготовке и входит в состав базовых дисциплин, изучаемых на углубленном уровне УД.00.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины УД.03 Обществознание направлено на достижение следующих **целей и задач**:

- развитие личности в период ранней юности, ее духовной культуры, социального мышления, познавательного интереса к изучению социально-гуманитарных дисциплин; критического мышления, позволяющего объективно воспринимать социальную информацию и уверенно ориентироваться в ее потоке;
- воспитание общероссийской идентичности, гражданственности, социальной ответственности; приверженности гуманистическим и демократическим ценностям, положенным в основу Конституции Российской Федерации;
- освоение системы знаний, составляющих основы философии, социологии, политологии, социальной психологии, необходимых для эффективного взаимодействия с социальной средой и успешного получения последующего профессионального образования и самообразования;
- овладение умениями получения и осмысления социальной информации, систематизации полученных данных; освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности в характерных социальных ролях;
- формирование опыта применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений; в сферах: гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, отношений между людьми разных национальностей и вероисповеданий, познавательной, коммуникативной, семейно-бытовой деятельности.

В результате освоения дисциплины студенты должны

Знать:

1. основные определения и термины;
2. государственные символы Российской Федерации;
3. основные методы познания социальных явлений и процессов;
4. способы извлечения информации из различных социально-правовых и экономических источников;
5. основные социальные, экономические и правовые институты общества;
6. основные гражданские и нравственные ценности.

Уметь:

1. самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
2. использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
3. самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
4. определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;
5. ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
6. выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;
7. искать информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

Иметь практический опыт:

1. познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
2. языковыми средствами: умением ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;
3. базовым понятийным аппаратом социальных наук;
4. умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;
5. умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений.

Освоение содержания учебной дисциплины УД.03 Обществознание обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

***личностных*:**

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

– гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;

– готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

***метапредметных*:**

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в

– в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;

***предметных*:**

– сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

– владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;

– владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

– сформированнность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;

– сформированность представлений о методах познания социальных явлений, процессов;

– владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

– сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

Формируемые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 144 часа, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 144 часов;

1.5 Тематический план учебной дисциплины

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов	
		Теоретическое обучение	Практические занятия
Введение	2	2	-
Раздел 1. Человек и общество	**38**	**20**	**18**
Тема 1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества	18	10	8
Тема 1.2. Общество как сложная система	20	10	10
Раздел 2. Духовная культура человека и общества	**46**	**24**	**22**
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	14	8	6
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	14	8	6
Тема 2.3. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры	18	8	10
Раздел 3. Социальные отношения	**40**	**18**	**22**
Тема 3.1. Социальная роль и стратификация	12	6	6
Тема 3.2. Социальные нормы и конфликты	12	6	6
Тема 3.3. Важнейшие социальные общности и группы	16	6	10

Раздел 4. Политика	**18**	**10**	**8**
Тема 4.1. Политика и власть. Государство в политической системе	8	4	4
Тема 4.2. Участники политического процесса	10	6	4
Промежуточная аттестация: диф.зачет	-	-	-
Всего по дисциплине	144	74	70

1.6 Вид промежуточной аттестации

2 семестр – дифференцированный зачет.

Основная литература

1. Губин, В. Д., Обществознание. : учебник / В. Д. Губин, М. Б. Буланова, В. П. Филатов. — Москва : КноРус, 2024. — 208 с. — URL: https://book.ru/book/950126 . — ISBN 978-5-406-11927-3. — Текст : электронный..
2. Обществознание : учебник для среднего профессионального образования / Б. И. Федоров [и др.] ; под редакцией Б. И. Федорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 346 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/536803 . — ISBN 978-5-534-16020-8. — Текст : электронный

Составитель: преподаватель СПО, Власов С.С.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ДВ.01 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

Специальность 40.02.04 Юриспруденция уровень подготовки – базовая

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция , Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования , Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ДВ.01 Индивидуальный проект является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ДВ.01 Индивидуальный проект входит в предлагаемые обязательной программой дополнительные учебные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Индивидуальный проект»: отработка навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы.

Основными задачами дисциплины являются:

1. систематизация знаний об основах исследовательской деятельности;
2. формирование устойчивой мотивации самоопределения, привитие навыков самостоятельного принятия решений;
3. углубление знаний о характере труда, специфике, перспективах профессионального роста, набор качеств, связанных с использованием информационно-компьютерных средств.

Освоение содержания учебной дисциплины «Индивидуальный проект» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру;

– совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;

– использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

метапредметных:

– умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;

– умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;

– умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач,

применению различных методов познания;

предметных:

– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров.

По окончании изучения курса «Индивидуальный проект» учащиеся

должны знать:

– основы методологии исследовательской и проектной деятельности;

– структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.

должны уметь:

– формулировать тему исследовательской и проектной работы,

– доказывать ее актуальность;

– составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы;

– выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы;

– определять цель и задачи исследовательской и проектной работы;

– работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать,

– оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;

– выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности, адекватные задачам исследования;

– оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы;

– рецензировать чужую исследовательскую или проектную работы;

– описывать результаты наблюдений, обсуждения полученных фактов;

– проводить опыт в соответствии с задачами, объяснить результаты;

– оформлять результаты исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов.

По окончании изучения курса «Индивидуальный проект» учащиеся ***должны владеть*** понятиями: абстракция, анализ, апробация, библиография, гипотеза исследования, дедукция, закон, индукция, концепция, моделирование, наблюдение, наука, обобщение, объект исследования, предмет исследования, принцип, рецензия, синтез, сравнение, теория, факт.

Освоение содержания учебной дисциплины ДВ.01 Индивидуальный проект речи обеспечивает формирование и развитие универсальных учебных действий в

контексте преемственности формирования общих компетенций.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 32 часа, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 32 часа.

1.5 Тематический план учебной дисциплины

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	**Количество аудиторных часов**		
	Всего	**Теоретическое обучение**	**Практические занятия**
Раздел 1. Типы и виды проектов. Выбор и формулирование темы, постановка целей и задач	2	2	
Раздел 2 Этапы работы над проектом	6		6
Раздел 3. Методы работы с источником информации	10		10
Раздел 4. Правила оформления проекта	6		6
Раздел 5. Общие требования к созданию презентации проекта	4		4
Раздел 6. Требования к защите проекта	4		4
Всего по дисциплине	**32**	**2**	**30**

1.6 Вид промежуточной аттестации

1 семестр – диф.зачёт

1.7 Основная литература

1. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/542078 . — ISBN 978-5-534-17639-1. — Текст: электронный.

2. Винник, В. К., Основы проектной деятельности : учебник / В. К. Винник, А. А. Воронкова. — Москва : КноРус, 2024. — 167 с. — ISBN 978-5-406-12658-5. — URL: https://book.ru/book/952901

Составитель: преподаватель СПО, канд. филол. наук Арнаутова Н.В.

Аннотация рабочей программы дисциплины
СГ.01 «ИСТОРИЯ РОССИИ»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01. ИСТОРИЯ РОССИИ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства

просвещения Российской Федерации от «27» октября 2023 г. № 798, зарегистрирован в Министерстве юстиции 01.12.2023 г. (рег. № 76207).

Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01. ИСТОРИЯ РОССИИ является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в базовый цикл СГ.00.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и ультурной ситуации в России и мире;
- определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;
- определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой специальности для развития экономики в историческом контексте;
- проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;
- основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира;
- назначение международных организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста.

Формируемые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно
к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

лекции 18 час.

практические занятия 18 час.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов	
		Теоретическое обучение	Практические занятия
Раздел 1.Ключевые регионы мира на рубеже XX-XXI вв.: тенденции развития.	6	4	2
Раздел 2. Ключевые регионы мира на рубеже XX-XXI вв.: тенденции развития.	8	4	4
Раздел 3. Развитие СССР и его место в мире в 80-е годы XX в.	6	4	2
Раздел 4. Российская Федерация на рубеже XX – XXI вв.	10	4	6
Раздел 5 . Россия и мир в глобальных процессах современности.	6	2	4
Всего	36	18	18

1.6. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

1.7 Основная литература.

1. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 419 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/538364 . — ISBN 978-5-534-17067-2. — Текст : электронный

2. Кислицын, С. А., История (с учетом новой Концепции преподавания истории России) : учебник / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва : КноРус, 2024. — 335 с. — URL: https://book.ru/book/951498 . — ISBN 978-5-406-12188-7. — Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/537298 . — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст : электронный

2. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 596 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/556491 . — ISBN 978-5-534-19455-5. — Текст : электронный

Составитель: преподаватель А.О. Знайченко

Аннотация рабочей программы дисциплины
СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция. Программа включает в

себя: паспорт рабочей программы учебной дисциплины ; структура и содержание учебной дисциплины ; образовательные технологии; условия реализации программы дисциплины ; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины ; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ; оценочные средства для контроля успеваемости; дополнительное обеспечение дисциплины .

1.7 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.8 Место учебной дисциплине в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл СГ.00.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и владения, сформированный на предыдущей степени изучения дисциплины БД.02 Иностранный язык.

1.9 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

– переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

– лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 62 часа, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 62 часа.

1.10 Тематический план учебной дисциплины

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	Всего часов	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента
		Теоретическое обучение	Практические занятия	

3 семестр				
Раздел 1.	**8**	**-**	**8**	
Тема 1.1. Introductory Unit: Planet of English.	4	-	4	
Тема 1.2. Unit 1: A United Family Is the Best Treasure.	4	-	4	
Раздел 2.	**8**	-	**8**	
Тема 2.1. Unit 2: There Is no Place like Home.	4	-	4	
Тема 2.2. Unit 3: What Do College Students Do?	4	-	4	
Раздел 3.	**8**	-	**8**	
Тема 3.1. Unit 4: A Dream Classroom.	4	-	4	
Тема 3.2. Unit 5: What's your hobby?	4	-	4	
Раздел 4.	**8**	-	**8**	
Тема 4.1. Unit 6: How Do I Get There?	4	-	4	
Тема 4.2. Unit 7: Eating Traditions.	2	-	2	
Тема 4.3. Unit 8: Shops and Shopping.	2	-	2	
4 семестр				
Раздел 5.	**10**	**-**	**10**	
Тема 5.1. Unit 9: Sports on Land, in Water, in the Air.	6	-	6	
Тема 5.2. Unit 10: What Are You Doing Now?	4	-	4	
Раздел 6.	**8**	-	**8**	
Тема 6.1. Unit 11: Moscow: Its Past and Present.	4	-	4	
Тема 6.2. Unit 12: «Russia – our beloved country …».	4	-	4	
Раздел 7.	**12**	-	**12**	
Тема 7.1. Unit 13: A Glimpse of Britain.	4	-	4	
Тема 7.2. Unit 14: Customs, Traditions, Superstitions.	8	-	8	

1.11 Вид промежуточной аттестации

3 семестр – зачет

4 семестр – зачет

1.12 Основная литература

1. Афанасьева, О.В., Английский язык. 10 класс. Базовый уровень: учебник / О. В. Афанасьева, И. В. Михеева, К. М. Баранова. – Москва: Дрофа, 2019.
2. Афанасьева, О.В., Английский язык. 11 класс. Базовый уровень: учебник / О. В. Афанасьева, И. В. Михеева, К. М. Баранова. – Москва: Дрофа, 2019.
3. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + еПриложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2024. — 385 с. . — Режим доступа: по подписке. — URL: https://book.ru/book/952748 . — ISBN 978-5-406-12482-6. — Текст : электронный.
4. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: по подписке. — URL: https://urait.ru/bcode/536635. — ISBN 978-5-534-09154-0. — Текст : электронный.

Составитель: преподаватель СПО Куцурова Н.И.

Аннотация рабочей программы дисциплины СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности» по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) для специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в базовый цикл СГ.00.

1.1 Цели и задачи учебной дисциплины. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- распознавать в профессиональном и социальном контексте задачи и/или проблемы, относящиеся к кругу задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;
- анализировать задачу и и/или проблемы, относящиеся к предметной области безопасности жизнедеятельности, и выделять составные части подобных задач и/или проблем;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;
- составлять план действий, определять ресурсы, прогнозировать результаты реализации составленного плана поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;
- владеть способностью принимать решения по целесообразным действиям в
ЧС;
- владеть методами защиты от вредных и опасных факторов ЧС, защиты
человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; приемы действий по гражданской обороне и в ЧС;
- оценивать результат и последствия своих действий по решению задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;
- определять задачи для поиска информации, содержащей актуальные сведения о безопасности жизнедеятельности; определять необходимые источники информации согласно номенклатуре информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности;
- применять приемы структурирования информации для создания устных и письменных сообщений, электронного контента и т.п. в процессе освоения информации о безопасности жизнедеятельности;
- применять ИКТ и цифровые инструменты для решения задач, связанных с
профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; использовать современное программное обеспечение, различные цифровые средства для получения информации, позволяющей: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации;
- принимать решения по целесообразным действиям в ЧС;
- распознавать жизненные нарушения при неотложных состояниях и травмах;
- организовывать работу коллектива и команды и взаимодействовать с

коллегами, руководством, клиентами для создания человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности;

- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте;
- содействовать практическому осуществлению идеи бережливого производства за счет минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать:*

- актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач обеспечения безопасности жизнедеятельности в профессиональном и социальном контекстах: принципы, правила и требования безопасного поведения, защиты от опасностей при осуществлении профессиональной деятельности и в ЧС;
- физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;
- алгоритмы и приемы защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС;
- алгоритмы и приемы действий по гражданской обороне и в ЧС;
- основы обеспечения военной безопасности государства (для юношей)/ основы медицинских знаний (для девушек);
- номенклатуру информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности: нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней, регулирующие деятельность в сфере безопасности жизнедеятельности, основы контроля и управления в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды;
- приемы структурирования информации, содержащей актуальные научные сведения о безопасности жизнедеятельности, и форматы оформления (устное сообщение, письменное сообщение, электронный контент и т.п.) данной информации; порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности;
- психологические основы деятельности трудового коллектива, психологические особенности личности в сфере трудовой деятельности, актуальные для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте;
- основы проектной деятельности в коллективе и команде по решению задач минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на

рабочем месте на основе принципов эффективного взаимодействия по созданию человеко-природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности;

- порядок действий в чрезвычайных ситуациях, нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
- способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и опасность нарушения норм безопасности жизнедеятельности для реализации идеи бережливого производства.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 68 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 68 часов.

Освоение дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности способствует формированию у студентов следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

№	Тема	Всего часов	Лекции	Практические
1	Раздел 1. Введение. Актуальные проблемы национальной безопасности страны	14	10	4
2	Раздел 2. Защита населения от ОМП и ЧС.	6	4	2
3	Раздел 3. История создания, структура и назначение Вооруженных Сил РФ.	14	10	4
4	Раздел 4. Правовые основы воинской обязанности и военной службы.	20	14	6
5	Раздел 5. Особенности прохождения военной службы в Российской армии.	14	10	4
	Всего по	**68**	**48**	**20**

	дисциплине			

1.6. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

1.7 Основная литература.

1. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 335 с. — URL: https://urait.ru/bcode/536668 . — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-17843-2. — Текст : электронный

2. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности : учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2024. — 222 с. — URL: https://book.ru/book/951082 . — ISBN 978-5-406-12361-4 . — Текст : электронный.

3. Микрюков, В. Ю., Безопасность жизнедеятельности. : учебник / В. Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2024. — 282 с. — URL: https://book.ru/book/951432
— ISBN 978-5-406-12387-4 . — Текст : электронный.

Составитель: преподаватель Е.В. Полухина.

Аннотация рабочей программы дисциплины
СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА/АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
по специальности 40.02.04 Юриспруденция уровень подготовки – базовая

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура/Адаптивная физическая культура разработана на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Программа включает в себя: паспорт рабочей программы учебной дисциплины; структура и содержание учебной дисциплины; образовательные технологии; условия реализации программы дисциплины; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; оценочные средства для контроля успеваемости; дополнительное обеспечение дисциплины.

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура/Адаптивная физическая культура является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место учебной дисциплине в структуре программы подготовки

специалистов среднего звена

Дисциплина СГ.04 Физическая культура/Адаптивная физическая культура относится к профессиональной подготовке и входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла СГ.00.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

– основы здорового образа жизни.

Формируемые компетенции:

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 122 часа, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 122 часа;

1.4 Тематический план учебной дисциплины

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа обучающегося
		Теоретическое обучение	Практические занятия	
3 семестр				
Раздел 1. Легкая атлетика	**20**	**-**	**20**	**-**
Тема 1.1. Легкоатлетические упражнения в оздоровительной тренировке	20	-	20	-
Раздел 2. Гимнастика	**12**	**2**	**10**	**-**
Тема 2.1. Оздоровительные системы физических упражнений	12	2	10	-
4 семестр				
Раздел 3. Спортивные игры	**42**	**-**	**42**	**-**
Тема 3.1. Настольный теннис	22	-	22	-
Тема 3.2. Шахматы	20	-	20	-
5 семестр				
Раздел 1. Легкая атлетика	**12**	**-**	**12**	**-**

Тема 1.1. Легкоатлетические упражнения в оздоровительной тренировке	12	-	12	-
Раздел 2. Гимнастика	**12**	**-**	**12**	**-**
Тема 2.1 Оздоровительные системы физических упражнений	12	-	12	-
Раздел 3. Спортивные игры	**24**	**-**	**24**	**-**
Тема 3.1. Настольный теннис	12	-	12	-
Тема 3.2. Шашки	12	-	12	-
Всего по дисциплине	**122**	**-**	**122**	**-**

1.5 Вид промежуточной аттестации

3,4 семестр – зачет, 5 семестр – дифференцированный зачет

1.6 Основная литература

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/535163 . — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст : электронный

Составитель: преподаватель СПО Папулов Р.Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины
СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.05 Основы бережливого производства» является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) для специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 «Основы Бережливого Производства» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина СГ.05 «Основы бережливого производства» входит в профессиональный модуль СГ.00 и относится к обязательной части учебного цикла социально-гуманитарных дисциплин программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению;
применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (всего) (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1. Основы бережливого производства	20	10	10	-
Раздел 2. Правовые основы экологической безопасности и ресурсосбережения	16	10	6	-
Всего по дисциплине	36	20	16	-

1.6. Вид промежуточной аттестации:

3 сем. - дифференцированный зачет

1.7 Основная литература.

1. Староверова, К. О. Основы бережливого производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544921

2. Основы экологического права : учебник для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов [и др.] ; под редакцией С. А. Боголюбова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17738-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536619
3. Хлуденева, Н. И. Основы экологического права : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Хлуденева, М. В. Пономарев, Н. В. Кичигин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16373-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536770

Составитель: преподаватель Н.С. Кулинич

Аннотация рабочей программы дисциплины
«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.06 Основы финансовой грамотности» является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) для специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.06 «Основы финансовой грамотности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина СГ.06 «Основы финансовой грамотности» относится к социально-гуманитарному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;

- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- оформлять бизнес-план;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес-идею;
- определять источники финансирования

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельностисодержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности;
- основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации;
- кредитные банковские продукты

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 36 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 36 часов;

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)

Специалист должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам,

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности,

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях,

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде,

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тема	**Количество аудиторных часов**			**Самостоятельная работа студента (час)**
	Всего	**Теоретическое обучение**	**Практические занятия**	
Раздел 1. Деньги и операции с ними	8	6	6	-
Раздел 2. Планирование и управление личными финансами	8	4	2	-
Раздел 3. Риск и доходность	6	6	4	-
Раздел 4. Финансовая среда	4	4	4	-
Всего по дисциплине	**36**	**20**	**16**	**-**

1.6. Вид промежуточной аттестации: 3 сем. - дифференцированный зачет

1.1 Основная литература.

1. Фрицлер, А. В. Финансовая грамотность: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-17006-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544853
2.. Нефедова, В. Н. Основы экономических знаний : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Нефедова, В. Л. Бенин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 73 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15195-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544484

Составитель: преподаватель СПО Вандрикова О.В

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.01 «Теория государства и права»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

1.1 Область применения программы

Учебная дисциплина ОП.01 «Теория государства и права» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП.01 «Теория государства и права» входит в профессиональный модуль ОП.00 «Общепрофессиональный цикл». Знания и умения, необходимые при изучении дисциплины «Теория государства и права».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающиеся осваивают умения:

- применять теоретическиеположения при изучении специальных юридических дисциплин;

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права;
- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой на государственном и иностранном языках;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям

Знания:
- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- формы реализации права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности;
- основы правового государства и гражданского общества;
- основные типы современных правовых систем;
- классификация социальных норм современного общества;
- структуру и классификацию норм права.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 3 семестре 111 часов часов, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 102 часа;

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Компетенции, формируемые по предшествующим дисциплинам и необходимые при изучении дисциплины «Теория государства и права»:

ОК 01 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05 – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09 – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и

иностранном языках.
ПК 1.1 – Осуществлять профессиональное толкование норм права.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

лекции 66 час.,
практические занятия 36 час.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем		Количество аудиторных часов	
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия
Раздел 1. Общее понятие о теории государства и права. Возникновение государства и права	10	8	2
Раздел 2. Теория государства	42	32	10
Раздел 3. Теория права	50	26	24
Всего по дисциплине	102	66	36

1.6. Вид промежуточной аттестации: Экзамен

1.7 Основная литература

1. Теория государства и права : учебник / М. Б. Смоленский. — Москва : КноРус, 2024. — 247 с. — URL: https://book.ru/book/952993 — ISBN 978-5-406-12934-0. — Текст : электронный.
2. Теория государства и права. Общая часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/537570 — ISBN 978-5- 534-17790-9. — Текст : электронный
3. Теория государства и права. Особенная часть : учебник и практикум для среднего
профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А.

П. Альбова.
— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 342 с. — (Профессиональное образование . — URL: https://urait.ru/bcode/537587 — ISBN 978-5-534- 17792-3. — Текст : электронный

Составитель: преподаватель А.А. Ветошкина

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.02 «Конституционное право России»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 «Конституционное право России» разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы; структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1 Область применения программы

Учебная дисциплина ОП.02 «Конституционное право России» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП.02 «Конституционное право России» входит в общепрофессиональные дисциплины ОП профессионального цикла П. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные на дисциплине «Теория государства и права».

Компетенции, формируемые по предшествующим дисциплинам и необходимые при изучении дисциплины «Конституционное право России»:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач

профессиональной деятельности
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
работать с законодательными и иными нормативно-правовыми актами, специальной литературой;
анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
применять правовые нормы для решения разнообразных правовых ситуаций В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
основные теоретические понятия и положения конституционного права;
содержание Конституции Российской Федерации;
особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
избирательную систему Российской Федерации;
систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:
умением предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;
умением оказывать социальную помощь нуждающимся в ней отдельному человеку, семье или группе лиц путем поддержки, консультирования в области прав и свобод личности;
этическими и правовыми нормами, регулирующими отношения между людьми, между человеком и обществом, человеком и государством;
навыками общения с людьми;
навыками работы с ресурсами сети «Интернет», учебной и научной литературой

по конституционному праву.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 91 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 82 час.; самостоятельная работа обучающегося - 0 час.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 91 часов, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 82 час.;
– самостоятельная работа обучающегося - 0 час.

1.4 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (всего) (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО - ВЕДУЩАЯ ОТРАСЛЬ ПРАВА	**8**	**4**	**4**	**0**

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ				
Тема 1.1. Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права	8	4	4	0
Раздел 2. КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЕЕ РАЗВИТИЕ	**16**	**8**	**8**	**0**
Тема 2.1. Конституция Российской Федерации – основной закон государства	8	4	4	0
Тема 2.2. Развитие конституционного законодательства в России	8	4	4	0
Раздел 3. ПОНЯТИЕ ОСНОВ КОНСТИТУЦИОННОГО СТРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	**16**	**10**	**6**	**0**
Тема 3.1. Понятие основ	8	4	4	0

1.6. Вид промежуточной аттестации:

Экзамен

1.7 Основная литература

1. Комкова, Г. Н. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/555798 . — ISBN 978-5-534-19029-8. — Текст : электронный

2. Стрекозов, В. Г. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 282 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/536594 . — ISBN 978-5-534-17409-0.

— Текст : электронный

Составитель: преподаватель Н.С. Кулинич

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.03 «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 «Административное право» разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы; структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 «Административное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в базовый цикл ОП.00.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
– составлять различные административно-правовые документы;
– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения

по административно-правовой проблематике;

– решать сложные практические ситуации с целью применения.

знать:

– понятия государственного управления и государственной службы;

– законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;

– состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;

– понятие и виды субъектов административного права;

– административно-правовой статус субъектов административного права;

– административный процесс.

Формируемые компетенции:

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося

в 3 семестре 36 часов, в том числе:

36 часа аудиторной нагрузки:

22 часов теоретического обучения,

14 часов практических занятий

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов	
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия
Раздел 1. Административное право. Административные правоотношения.	**6**	**4**	**2**
Тема 1.1. Административное право, какотрасль российского права и как наука. Нормы и источники административного права	2	2	
Тема 1.2. Административно-правовые отношения	4	2	2
Раздел 2. Субъекты административного права и их правовой статус.	**10**	**6**	**4**
Тема 2.1. Административно-правовой статус гражданина	4	2	2
Тема 2.2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	2	2	
Тема 2.3. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.	4	2	2
Раздел 3. Государственная служба. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти	**6**	**4**	**2**
Тема 3.1. Государственная служба.	4	2	2
Тема 3.2. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти.	2	2	
Раздел 4. Административная ответственность. Административный процесс.	**6**	**4**	**2**
Тема 4.1. Административная ответственность	4	2	2
Тема 4.2. Административный процесс	2	2	
Раздел 5. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти	**4**	**2**	**2**
Тема 5.1. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти	4	2	2
Раздел 6. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах	**4**	**2**	**2**

общественной жизни			
Тема 6.1. Административно-правовое регулирование и государственное управление вотдельных сферах общественной жизни	4	2	2
Всего по дисциплине	**36**	**22**	**14**

1.6. Вид промежуточной аттестации:
Дифференцированный зачет

1.7 Основная литература.

1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 480 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/536592 . — ISBN 978-5-534-18592-8. — Текст : электронный

2. Миронов, А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2137051 . - ISBN 978-5-16-016327-7. - Текст : электронный

Составитель: преподаватель Н.С. Кулинич

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.04 «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Гражданское Право разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Гражданское Право является

частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл ОП.00. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, формируемые по предшествующим дисциплинам и необходимые при изучении дисциплины 40.02.04 Юриспруденция.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ВД 1 Правоприменительная деятельность.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования;
- применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций;
- классифицировать источники гражданского права, определять
- их юридическую силу;
- толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- определять основания возникновения, изменения и

прекращения гражданских правоотношений;

– анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;

– составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;

– оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;

– логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– классификация субъектов и объектов гражданского права;

– содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты;

– понятие, виды и условия действительности сделок;

– основные категории института представительства;

– понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности;

– понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними;

– юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения;

– формы и виды собственности;

– понятие и виды ограниченных вещных прав;

– понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств;

– понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;

– понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения;

– основные положения наследственного права;

– основы права интеллектуальной собственности.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 3 семестре 102 часа, из них 54 часа – лекционные занятия, 48 часов – занятия практические занятия.

1.4 Перечень формируемых компетенций

В процессе освоения учебной дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции, предусмотренные ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ВД 1 Правоприменительная деятельность.
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 3 семестре 111 часов, в том числе:
102 часа аудиторной нагрузки:
54 часов теоретического обучения, 48 часов практических занятий.

1.6 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1. Общие положения гражданского права	30	12	18	
Раздел 2. Право собственности и другие вещные права	14	8	6	
Раздел 3. Обязательственное право	44	24	20	
Раздел 4. Наследственное право	8	6	2	

Раздел 5. Основы права интеллектуальной собственности	6	4	2	
Всего по дисциплине	102	54	48	

1.6. Вид промежуточной аттестации:

Экзамен

1.7 Основная литература.

1. Вронская, М. В., Гражданское право : учебник / М. В. Вронская. — Москва : Юстиция, 2022. — 407 с. — URL: https://book.ru/book/942473 . — ISBN 978-5-4365-8851-3. — Текст : электронный.

2. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/537621 . — ISBN 978-5-534-17475-5. — Текст : электронный

3. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 300 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/537360 . — ISBN 978-5-534-17482-3. — Текст : электронный

Составитель: преподаватель Н.С. Кулинич

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.05 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 05 Информационные технологии в юридической деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.1 Область применения программы

Дисциплина относится к профессиональной подготовке и входит в состав общепрофессионального цикла. Дисциплина ОП.05 Информационные технологии в юридической деятельности базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении дисциплины УД.02 Информатика.

1.2 Место учебной дисциплине в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина относится к профессиональной подготовке и входит состав общепрофессионального цикла.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия;
- определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;

– структуру плана для решения задач;

– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

– номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

– приемы структурирования информации;

– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

Формируемые компетенции:

В ходе изучения дисциплины у учащихся должны быть сформированы следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 82 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 82 часа.

1.5 Тематический план учебной дисциплины

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов:

Наименование разделов и тем	**Всего**	**Количество аудиторных**	
		Теоретическое обучение	**Практические занятия**
Раздел 1. Информация и информационные	20	8	12
Раздел 2. Прикладное программное	20	8	12
Раздел 3. Прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности	20	8	12
Раздел 4. Телекоммуникационные технологии	22	8	14
Всего по дисциплине	82	32	50

1.6 Вид промежуточной аттестации

3 семестр – экзамен.

1.7 Основная литература

1. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для среднего профессионального образования / П. У. Кузнецов [и др.]; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — URL:

https://urait.ru/bcode/541081. — ISBN 978-5-534-18194-4. — Текст: электронный
2. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова; ответственный редактор С. Г. Чубукова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/536860. — ISBN 978-5-534-00565-3. — Текст: электронный
3. Филимонова, Е. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е. В. Филимонова. — Москва: КноРус, 2024. — 213 с. — URL: https://book.ru/book/954618. — ISBN 978-5-406-13356-9. — Текст: электронный

Составитель: преподаватель СПО Подколзина Е.Ю.

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.05 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
по специальности 40.02.04 Юриспруденция
уровень подготовки - базовая

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Адаптивные информационные технологии в юридической деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В данной программе раскрыты особенности дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» для студентов с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями, ее содержание в соответствии с ФГОС, учебными планами в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

1.5 Область применения программы

Дисциплина относится к профессиональной подготовке и входит в состав общепрофессионального цикла. Дисциплина ОП.05 Адаптивные информационные технологии в юридической деятельности базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении дисциплины УД.02 Информатика.

1.6 Место учебной дисциплине в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина относится к профессиональной подготовке и входит состав общепрофессионального цикла.

1.7 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия;
- определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
- номенклатуру информационных источников, применяемых в

профессиональной деятельности;

– приемы структурирования информации;

– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

Формируемые компетенции:

В ходе изучения дисциплины у учащихся должны быть сформированы следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1.8 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 82 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 82 часа.

1.5 Тематический план учебной дисциплины

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	**Всего**	**Количество аудиторных**	
		Теоретическое обучение	**Практические**
Раздел 1. Информация и	20	8	12
Раздел 2. Прикладное программное	20	8	12
Раздел 3. Прикладное программное обеспечение профессиональной	20	8	12
Раздел 4. Телекоммуникационные	22	8	14
Всего по дисциплине	82	32	50

1.8 Вид промежуточной аттестации

3 семестр – экзамен.

1.9 Основная литература

1. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для среднего профессионального образования / П. У. Кузнецов [и др.]; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/541081 . — ISBN 978-5-534-18194-4. — Текст: электронный

2. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова; ответственный редактор С. Г. Чубукова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. —

314 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/536860 . — ISBN 978-5-534-00565-3. — Текст: электронный
3. Филимонова, Е. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е. В. Филимонова. — Москва: КноРус, 2024. — 213 с. — URL: https://book.ru/book/954618 . — ISBN 978-5-406-13356-9. — Текст: электронный

Составитель: преподаватель СПО Подколзина Е.Ю.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.06. «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ» по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» является обязательной частью Общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.
Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.3.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
Дисциплина входит в профессиональный цикл (П) в число общепрофессиональных дисциплин (ОП).
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:
- Применять на практике государственные стандарты, другие нормативно- методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления;
- Составлять и правильно оформлять основные виды организационно-распорядительных документов;
- Оформлять информационно-справочную документацию;
- Оформлять кадровую документацию;
- Оформлять претензионно-исковую документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**
- Терминологию в области документационного обеспечения управления;
- Нормативные документы, регламентирующие составление и

оформление документации и порядок ее обработки;

- Правила составления и оформления организационно-распорядительных документов, входящих в унифицированную систему организационно- распорядительных документов, унифицированную систему первичной учетной документации в части документации по учету труда;
- Порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению.
- Технологию организации документооборота в организациях (учреждениях).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- методикой составления, оформления и редактирования служебного документа, организации работы с ним;
- способами документирования и контроля за исполнением различных видов документов;
- современными технологиями ДОУ;
- навыками работы с ресурсами сети «Интернет», учебной и научной литературой по ДОУ;
- навыками составления и оформления ОРД.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 36 час., в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 36 час.;

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей

социального и культурного контекста
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Учащийся должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

лекции 20 час.
практические занятия 16 час.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование тем	**Всего**	**Количество аудиторных часов**	
		Теоретическое обучение	**Практические и лабораторные занятия**
Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности	**6**	**4**	**2**
Раздел 2. Организация системы документационного обеспечения	20	10	10
Раздел 3 Организация работы с документами в организациях (учреждениях)	10	6	4
Всего по дисциплине	**36**	**20**	**16**

1.6. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

1.7 Основная литература.

1. Басаков, М. И., Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения) : учебное пособие / М. И. Басаков, Л. Л. Михайлова. — Москва : КноРус, 2024. — 216 с. — URL: https://book.ru/book/952778 . — ISBN 978-5-406-12836-7. — Текст : электронный

2. Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 270 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/539338 . — ISBN 978-5-534-16017-8. — Текст : электронный

3. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В.

Пшенко, В. А. Машурцев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16002-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539262

Аннотация рабочей программы дисциплины МДК.01.01
«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.01.01 Административный процесс разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.01.01 Административный процесс является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в базовый цикл ПМ.00.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся по специальности 40.02.04 «Юриспруденция» должен:

уметь:

– оперировать юридическими понятиями и категориями;

− анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;

− анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

− применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;

− разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от

отраслей права;
− характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
− сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
− анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
− анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно- правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;
− анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
− составлять различные виды юридических документов.

знать:

− понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;
− содержание российского трудового права;

− понятие и виды административно-процессуальных и гражданско- процессуальных норм;
− правила составления юридических документов;
− основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;
− сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
− виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;
− сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;
− порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
− виды трудовых договоров;
− содержание трудовой дисциплины;
− порядок разрешения трудовых споров;
− виды рабочего времени и времени отдыха;
− формы и системы оплаты труда работников;
− основы охраны труда;
− порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;
− порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
− формы защиты прав граждан и юридических лиц;

− виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;

иметь практический опыт:

− осуществления профессионального толкования норм права;

− в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;

− подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ВД 1 Правоприменительная деятельность.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 4
семестре 147 часа, в том числе:
138 часов аудиторной нагрузки:
68 часов теоретического обучения, 70
часов практических занятий,
9 часов промежуточная аттестация.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем		Количество аудиторных часов	
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия
1. Понятие гражданского процессуального права	8	4	4
2.Гражданские процессуальные правоотношения	12	6	6
3. Подсудность гражданских дел	12	6	6
4. Участники гражданского процесса	12	6	6
5. Участие в гражданском процессе органов 6государственной власти и м6естного самоуправления	12	6	6
6. Доказательства и доказывание	12	6	6
7. Иск, возбуждение гражданского дела в суде, подготовка дела к судебному разбирательству	10	4	6
8. Судебное разбирательство, постановление суда первой инстанции	10	4	6
9. Приказное производство, заочное производство, производство у мирового судьи	8	4	4
10. Особое производство	8	4	4
11. Пересмотр судебных решений, не вступивших в законную	8	4	4

силу			
12. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу	8	4	4
13. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве	10	6	4
14. Исполнительное производство	8	4	4
Всего по дисциплине	138	68	70

1.6. Вид промежуточной аттестации:
Экзамен

1.7 Основная литература.

1. Административно-процессуальное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17415-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/544550/

2. Власов А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-16069-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530372

3. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 440 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16036-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530299

Составитель: преподаватель Н.С. Кулинич

Аннотация рабочей программы дисциплины МДК.01.02 «ТРУДОВОЕ ПРАВО» по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.01.02 Трудовое право

разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.01.02 Трудовое право является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в базовый цикл ПМ.00.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся по специальности 40.02.04 «Юриспруденция» должен:

уметь:

– оперировать юридическими понятиями и категориями;

− анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;

− анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

− применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;

− разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей
права;

− характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать
особенности правового статуса субъектов правоотношений;

− сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;

− анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;

− анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно- правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;

− анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
− составлять различные виды юридических документов.

знать:

− понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;
− содержание российского трудового права;
− понятие и виды административно-процессуальных и гражданско- процессуальных норм;
− правила составления юридических документов;
− основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;
− сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
− виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;
− сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;
− порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
− виды трудовых договоров;
− содержание трудовой дисциплины;
− порядок разрешения трудовых споров;
− виды рабочего времени и времени отдыха;
− формы и системы оплаты труда работников;
− основы охраны труда;
− порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;
− порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
− формы защиты прав граждан и юридических лиц;
− виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;

иметь практический опыт:

− осуществления профессионального толкования норм права;
− в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;
− подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя

способность:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 4
семестре 84 часа, в том числе:
84 часа аудиторной нагрузки:
36 часов теоретического обучения, 48
часов практических занятий,
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем		**Количество аудиторных часов**	
	Всего	**Теоретическое обучение**	**Практические занятия**

Раздел I Трудовое право, как отрасль права	**19**	**9**	**10**
1.Предмет, метод и система трудового права.	4	2	2
2.Функции трудового права.	3	1	2
3.Источники трудового права.	4	2	2
4.Принципы трудового права.	4	2	2
5.Субъекты трудового права.	4	2	2
Раздел II Особенности трудовых отношений	**12**	**4**	**8**
6. Права профессиональных союзов в сфере труда.	3	1	2
7. Правоотношения в сфере трудового права.	3	1	2
8. Социальное партнерство в сфере труда.	3	1	2
9. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	3	1	2
Раздел III Регулирование отношений между работником и работодателем	**29**	**13**	**16**
10.Трудовой договор.	4	2	2
11. Защита персональных данных работника.	4	2	2
12. Профессиональная подготовка. Переподготовка и повышение квалификации работников.	4	2	2
13. Рабочее время.	3	2	1
14. Время отдыха.	3	1	2
15. Оплата и нормирование труда.	3	1	2
16. Гарантии и компенсации.	3	1	2
17. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность по нормам трудового права.	2	1	1
18. Материальная ответственность сторон трудового договора.	3	1	2
Раздел IV Охрана труда и разрешение трудовых споров	**20**	**8**	**12**
19. Охрана труда.	4	2	2
20. Систематизированная организация работы охраны труда.	3	1	2
21. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.	3	1	2

22. Защита трудовых прав работников. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.	3	1	2
23. Рассмотрение и разрешение трудовых споров.	4	2	2
24. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.	3	1	2
Раздел V Международное право	**4**	**2**	**2**
25. Международное трудовое право	4	2	2
Всего по дисциплине:	**84**	**36**	**48**

1.6. Вид промежуточной аттестации:
Дифференцированный зачет

1.7 Основная литература.

1. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/556570 . — ISBN 978-5-534-19514-9. — Текст : электронный
2. Чаннов, С. Е. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 474 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16472-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541740

Составитель: преподаватель Н.С. Кулинич

Аннотация рабочей программы дисциплины
МДК.01.03 «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.01.03 Гражданский процесс разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.01.03 Гражданский процесс является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в профессиональный модуль ПМ.02 «Правоохранительная деятельность». В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Правоохранительная деятельность», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся по специальности «Юриспруденция» должен:

уметь:

− оперировать юридическими понятиями и категориями;

− анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;

− анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

− применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;

− разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;

− характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
− сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
− анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений;
− анализировать и готовить предложенияпо совершенствованию правовой деятельности организации;
− составлять различные виды юридических документов.

знать:

− понятие и источники гражданского процесса;
− понятие и виды гражданско-процессуальных норм;
− правила составления юридических документов;
− сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций гражданско- правового законодательства;
− порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
− формы защиты прав граждан и юридических лиц;
− виды и порядок гражданского судопроизводства;
− основные стадии гражданского процесса.

иметь практический опыт:

− осуществления профессионального толкования норм права;
− в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;
− подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам,

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности,

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях,

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде,

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. и иностранном языках

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 4
семестре 157 часов, в том числе:
148 аудиторной нагрузки:
78 часов теоретического обучения, 70
часов практических занятий,
9 часов промежуточной аттестации.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем		Количество аудиторных часов	
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия
1. Понятие гражданского процессуального права	8	4	4
2.Гражданские процессуальные правоотношения	12	6	6
3. Подсудность гражданских дел	12	6	6
4. Участники гражданского процесса	12	6	6
5. Участие в гражданском процессе органов 6государственной власти и м6естного самоуправления	12	6	6
6. Доказательства и доказывание	12	6	6

7. Иск, возбуждение гражданского дела в суде, подготовка дела к судебному разбирательству	12	6	6
8. Судебное разбирательство, постановление суда первой инстанции	12	6	6
9. Приказное производство, заочное производство, производство у мирового судьи	10	6	4
10. Особое производство	8	4	4
11. Пересмотр судебных решений, не вступивших в законную силу	10	6	4
12. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу	10	6	4
13. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве	10	6	4
14. Исполнительное производство	8	4	4
Всего по дисциплине	148	78	70

1.6. Вид промежуточной аттестации: Экзамен

1.7 Основная литература.

Основная литература

1. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 485 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/555031 . — ISBN 978-5-534-18892-9. — Текст : электронный
2. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 396 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/557935 . — ISBN 978-5-534-20310-3. — Текст : электронный

3. Кайль, Я. Я., Гражданский процесс : учебник / Я. Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2024. — 372 с. — URL: https://book.ru/book/953187 . — ISBN 978-5-406-12709-4 . — Текст : электронный.

Составитель: преподаватель Н .С. Кулинич

Аннотация рабочей программы дисциплины
МДК.02.01 «СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.02.01 Судоустройство и правоохранительные органы разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.02.01 Судоустройство и правоохранительные органы является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в профессиональный модуль ПМ.02 «Правоохранительная деятельность». В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Правоохранительная деятельность», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся по специальности «Юриспруденция» должен:

уметь:

– ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;

– разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;

– анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;

– пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
– определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
– составлять уголовно-процессуальные документы;
– решать задачи по квалификации преступлений.
знать:
– действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
– основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
– основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
– признаки состава преступления;
– стадии уголовного судопроизводства;
– правовое положение участников уголовного судопроизводства;
– формы и порядок производства предварительного расследования;
– процесс доказывания и его элементы;
- меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;
- правила проведения следственных действий;
- основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
- особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
- производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;
- особенности производства по отдельным категориям уголовных дел
иметь практический опыт:
- информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;
- приема и регистрации заявлений и документов граждан;
- формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;
- подготовки проектов решений;
- выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.
Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 4 семестре 147 часов, в том числе:
138 ч
аса аудиторной нагрузки:
68 часов теоретического обучения,
70 часов практических занятий,

9 часов промежуточной аттестации.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права;

ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;

ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;

ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права;

ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений;

ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в
4 семестре 147 часов, в том числе:
138 часа аудиторной нагрузки:
68 часов теоретического обучения, 70
часов практических занятий,
9 часов промежуточной аттестации.

1.6 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	**Всего**	**Количество аудиторных часов**	
		Теоретическое обучение	**Практические занятия**
1. Понятие, задачи и принципы уголовного права.	8	4	4
2. Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений.	8	4	4
3. Состав преступления.	8	4	4
4. Стадии совершения преступления	8	4	4
5. Соучастие в преступлении	8	4	4
6. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	8	4	4
7. Система и виды наказаний.	8	4	4
8. Назначение наказаний.	8	4	4
9. Освобождение от уголовной ответственности.	8	4	4
10. Освобождение от наказания.	8	4	4
11. Уголовная ответственность несовершеннолетних	6	2	4
12. Понятие и значение особенной части уголовного права. Квалификация преступлений.	8	4	4
13. Преступления против личности	8	4	4
14. Преступления в сфере экономики	8	4	4
15. Преступления против общественной безопасности	8	4	4
16. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	8	4	4
17. Преступления против государственной власти	8	4	4
18. Преступления против военной службы.	4	2	2
Всего по дисциплине:	**138**	**68**	**70**

1.6. Вид промежуточной аттестации:

Экзамен

1.7 Основная литература.

Дьячкова, Н. Н., Правоохранительные и судебные органы + Приложение :

учебное пособие / Н. Н.Дьячкова. — Москва : КноРус, 2023. — 158 с. — ISBN 978-5-406-10271-8. — URL:https://book.ru/book/944937 — Текст : электронный.
3. Смоленский, М. Б., Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник / М. Б.Смоленский, И. П. Напханенко. — Москва : КноРус, 2024. — 199 с. — ISBN 978-5-406-13087-2. —URL: https://book.ru/book/954031 — Текст : электронный.

Составитель: преподаватель Н.С. Кулинич

Аннотация рабочей программы дисциплины
МДК.02.02 «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.02.02 Уголовный процесс разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.02.02 Уголовный процесс является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в профессиональный модуль ПМ.02 «Правоохранительная деятельность». В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Правоохранительная деятельность», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся по специальности «Юриспруденция» должен:

уметь:

– ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и

судебных органов;
– разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
– анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;
– пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
– определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
– составлять уголовно-процессуальные документы;
– решать задачи по квалификации преступлений.

знать:

– действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
– основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
– основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
– признаки состава преступления;
– стадии уголовного судопроизводства;
– правовое положение участников уголовного судопроизводства;
– формы и порядок производства предварительного расследования;
– процесс доказывания и его элементы;
– меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;
– правила проведения следственных действий;
– основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
– особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
– производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;
– особенности производства по отдельным категориям уголовных дел

иметь практический опыт:

– информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;
– приема и регистрации заявлений и документов граждан;
– формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;
– подготовки проектов решений;
– выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.

Формируемые компетенции:

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам,

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности,

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях,

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде,

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. и иностранном языках,

ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.,

ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в
5 семестре 144 часов, в том числе:
144 часа аудиторной нагрузки:
78 часов теоретического обучения, 66
часов практических занятий.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	**Всего**	**Количество аудиторных часов**	
		Теоретическое обучение	**Практические занятия**
1. Уголовно-процессуальное право.	8	4	4
2. Принципы Уголовного процесса(уголовного судопроизводства).	4	4	4
3. Участники уголовного судопроизводства	8	4	4
4. Доказательства в судопроизводстве. Доказывание в уголовном судопроизводстве	4	2	2
5. Меры процессуального принуждения	8	4	4
6. Меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения	6	4	2
7. Основания и порядок возбуждения уголовного дела	6	2	4
8. Общие условия предварительного расследования.	8	4	4
9. Предварительное расследование.	8	4	4
10. Привлечение в качестве обвиняемого.	6	4	2
11. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами.	8	4	4
12. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний.	6	4	2
13. Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела	6	4	2
14. Подсудность уголовных дел	8	4	4
15. Общий порядок подготовки к судебному заседанию	6	4	2
16. Общие условия судебного разбирательства	8	4	4
17. Процессуальный порядок судебного разбирательства. Постановление приговора	6	2	4
18. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей	8	4	4
19. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	8	4	4
20. Производство в суде апелляционной инстанции	6	4	2
21. Производство в суде кассационной и надзорной инстанций	8	6	2
Всего по дисциплине:	**144**	**78**	**66**

1.6. Вид промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет

1.7 Основная литература.

1. Гриненко, А. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва :Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://www.urait.ru/bcode/536609 . — ISBN 978-5-534-16424-4. — Текст : электронный
2. Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Г. В. Стародубовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18411-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535112
3. Уголовный процесс : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией А. А. Усачева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 468 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09164-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536988
4. Францифоров, Ю. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. В. Францифоров, Н. С. Манова, А. Ю.Францифоров. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17819-7. — URL: https://www.urait.ru/bcode/536817 . — Текст : электронный

Составитель: преподаватель СПО В.С. Кириченко

Аннотация рабочей программы дисциплины МДК.02.03 «УГОЛОВНОЕ ПРАВО» по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.02.03 Уголовное право разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и

дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.3. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.02.03 Уголовное право является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.4. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в профессиональный модуль ПМ.02 «Правоохранительная деятельность». В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Правоохранительная деятельность», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.5. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся по специальности «Юриспруденция» должен:

уметь:

– ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;

– разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;

– анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;

– пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;

– определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;

– составлять уголовно-процессуальные документы;

– решать задачи по квалификации преступлений.

знать:

– действующую систему правоохранительных и судебных органов

– в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;

– основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;

– основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;

– признаки состава преступления;
– стадии уголовного судопроизводства;
– правовое положение участников уголовного судопроизводства;
– формы и порядок производства предварительного расследования;
– процесс доказывания и его элементы;
– меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;
– правила проведения следственных действий;
– основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
– особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
– производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;
– особенности производства по отдельным категориям уголовных дел

иметь практический опыт:

– информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;
– приема и регистрации заявлений и документов граждан;
– формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;
– подготовки проектов решений;
– выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.

Формируемые компетенции:

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных

отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ВД 2 Правоохранительная деятельность;
ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права;
ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;
ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;
ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права;
ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений;
ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в
4 семестре 147 часов, в том числе:
138 часа аудиторной нагрузки:
68 часов теоретического обучения, 70
часов практических занятий,
9 часов промежуточной аттестации.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	**Всего**	**Количество аудиторных часов**	
		Теоретическое обучение	**Практические занятия**
1. Понятие, задачи и принципы уголовного права.	8	4	4
2. Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений.	8	4	4
3. Состав преступления.	8	4	4
4. Стадии совершения преступления	8	4	4
5. Соучастие в преступлении	8	4	4
6. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	8	4	4
7. Система и виды наказаний.	8	4	4
8. Назначение наказаний.	8	4	4
9. Освобождение от уголовной ответственности.	8	4	4
10. Освобождение от наказания.	8	4	4
11. Уголовная ответственность несовершеннолетних	6	2	4
12. Понятие и значение особенной части уголовного права. Квалификация преступлений.	8	4	4
13. Преступления против личности	8	4	4
14. Преступления в сфере экономики	8	4	4
15. Преступления против общественной безопасности	8	4	4

16. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	8	4	4
17. Преступления против государственной власти	8	4	4
18. Преступления против военной службы.	4	2	2
Всего по дисциплине:	**138**	**68**	**70**

1.6. Вид промежуточной аттестации:
Экзамен
1.7 Основная литература.

1.Казанцев, С. Я., Уголовное право : учебник / С. Я. Казанцев, П. Н. Мазуренко. — Москва : Юстиция, 2024. — 349 с. — ISBN 978-5-406-13117-6. — URL: https://book.ru/book/953748 — Текст : электронный.
2. Сюзева, Н. В., Уголовное право. Практикум : учебно-методическое пособие / Н. В. Сюзева. — Москва : КноРус, 2024. — 112 с. — ISBN 978-5-466-04193-4. — URL: https://book.ru/book/951511

Составитель: преподаватель Н.С. Кулинич

Аннотация рабочей программы дисциплины
МДК.03.01 «КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.01 Корпоративное право разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.01 Корпоративное право является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина МДК.03.01. «Корпоративное право» входит в правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям ПМ.03 профессионального цикла. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в профессиональном модуле «Правоохранительная деятельность»

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– работать с законодательными и иными нормативно-правовыми актами, специальной литературой;

– анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;

– применять правовые нормы для решения разнообразных правовых ситуаций

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– основные теоретические понятия и положения конституционного права;

– содержание Конституции Российской Федерации;

– особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;

– основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;

– избирательную систему Российской Федерации;

– систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

– умением предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;

– умением оказывать социальную помощь нуждающимся в ней отдельному человеку, семье или группе лиц путем поддержки, консультирования в области прав и свобод личности;

– этическими и правовыми нормами, регулирующими отношения между людьми, между человеком и обществом, человеком и государством;

– навыками общения с людьми;

– навыками работы с ресурсами сети «Интернет», учебной и научной литературой по конституционному праву.

Формируемые компетенции:

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам,

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности,

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях,

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде,

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.

ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.

ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа.

ПК 3.4. Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.

ПК 3.5. Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 5
семестре 229 часов, в том числе:
220 часа аудиторной нагрузки:
88 часов теоретического обучения, 132
часов практических занятий,
9 часов промежуточной аттестации.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов		
	Всего	Теоретическое обучение	Практические

			и лабораторные занятия
Раздел 1.	**220**	**88**	**132**
Корпоративное право			
Тема 1.1. Понятие корпоративного права	10	10	0
Тема 1.2.Корпоративные правоотношения	8	8	0
Тема 1.3 Понятие и виды корпораций	10	10	0
Тема 1.4 Виды коммерческих корпораций	36	8	28
Тема 1.5 Виды некоммерческих корпораций	8	8	0
Тема 1.6 Создание корпораций	34	8	26
Тема 1.7 Реорганизация корпорации	34	8	26
Тема 1.8 Прекращение корпорации	34	8	26
Тема 1.9 Система органов управления корпорации	10	10	0
Тема 1.10 Общие положения о правах участников корпорации и способах их защиты	36	10	26
Всего по дисциплине	**220**	**88**	**132**

1.6. Вид промежуточной аттестации:

Экзамен

1.7 Основная литература.

1. Бредихин, А. Л., Основы права для правоохранительных и юридических специальностей : учебное пособие / А. Л. Бредихин, Е. Д. Проценко, С. Е. Байкеева. — Москва : КноРус, 2022. — 223 с. — ISBN 978-5-406-09758-8. — URL: https://book.ru/book/945063

2.Туганов, Ю. Н. Юридические лица в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Н. Туганов, И. С. Бойцова, Е. Г. Джиоева ; под общей редакцией Ю. Н. Туганова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18779-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545700

3. *Мамедова, Н. А.* Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 291 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-17859-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/541978

Составитель: преподаватель СПО О.В. Вандрикова.

Аннотация рабочей программы дисциплины
МДК.03.02 «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНКУРЕНЦИИ, НАДЛЕЖАЩЕЙ РЕКЛАМЫ И ИНВЕСТИЦИОННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ» по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина МДК.03.02. «Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования» входит в правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям ПМ.03 профессионального цикла. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в профессиональном модуле «Правоохранительная деятельность»

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– работать с законодательными и иными нормативно-правовыми актами, специальной литературой;

– анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;

– применять правовые нормы для решения разнообразных правовых ситуаций

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– основные теоретические понятия и положения конституционного права;

– содержание Конституции Российской Федерации;

– особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;

– основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;

– избирательную систему Российской Федерации;

– систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

– умением предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;

– умением оказывать социальную помощь нуждающимся в ней отдельному человеку, семье или группе лиц путем поддержки, консультирования в области прав и свобод личности;

– этическими и правовыми нормами, регулирующими отношения между людьми, между человеком и обществом, человеком и государством;

– навыками общения с людьми;

– навыками работы с ресурсами сети «Интернет», учебной и научной литературой по конституционному праву.

Формируемые компетенции:

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам,

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности,
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях,
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде,
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.
ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.
ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа.
ПК 3.4. Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.
ПК 3.5. Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 5
семестре 88 часов, в том числе:
88 часов аудиторной нагрузки:
44 часов теоретического обучения, 44
часов практических занятий.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем: Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (всего) (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1.Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	88	44	44	0
Тема 1.1 Конкуренция в предпринимательской деятельности	32	16	16	0

Тема 1.2. Корпоративные правоотношения	28	14	14	0
Тема 1.3 Правовое регулирование рекламы	28	14	14	0
Всего по дисциплине	88	44	44	0

1.6. Вид промежуточной аттестации:
Диффер. зачет

1.7Основная литература.

1. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/555977 . — ISBN 978-5-534-19116-5. — Текст : электронный
2. Борисова, О. В. Инвестиции : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 482 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/545020 . — ISBN 978-5-534-17338-3. — Текст : электронный

Составитель: преподаватель СПО В.С. Кириченко

Аннотация рабочей программы дисциплины
МДК.03.03 «ДОГОВОРЫ В ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень

рекомендуемых учебных изданий, Интернет- ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина МДК.03.03. «Договоры в предпринимательской деятельности» входит в правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям ПМ.03 профессионального цикла. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в профессиональном модуле «Правоохранительная деятельность»

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– работать с законодательными и иными нормативно-правовыми актами, специальной литературой;
– анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
– применять правовые нормы для решения разнообразных правовых ситуаций

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– основные теоретические понятия и положения конституционного права;
– содержание Конституции Российской Федерации;
– особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
– основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
– избирательную систему Российской Федерации;
– систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

– умением предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;

– умением оказывать социальную помощь нуждающимся в ней отдельному человеку, семье или группе лиц путем поддержки, консультирования в области прав и свобод личности;
– этическими и правовыми нормами, регулирующими отношения между людьми, между человеком и обществом, человеком и государством;
– навыками общения с людьми;
– навыками работы с ресурсами сети «Интернет», учебной и научной литературой по конституционному праву.

Формируемые компетенции:
Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ПК.3.1 Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.
ПК.3.2 Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.
ПК.3.3 Составлять подборку законодательства и судебной практики.
ПК.3.4 Разрабатывать проекты юридических документов.
ПК.3.5 Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 5 семестре 179 часов, в том числе:
170 часов аудиторной нагрузки:
88 часов теоретического обучения, 82 часов практических занятий,

9 часов промежуточная аттестация.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (всего) (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1. Договоры в предпринимательской деятельности	170	88	82	0
Тема 1.1. Договор как правовая категория	16	8	8	0
Тема 1.2. Система гражданско-правовых договоров. Специфика предпринимательских договоров	16	8	8	
Тема 1.3 Заключение, изменение, прекращение предпринимательских договоров. Признание договора незаключенным и недействительным	16	8	8	
Тема 1.4 Особенности договоров, заключаемых между предпринимателем и потребителем	16	8	8	
Тема 1.5 Особенности договоров, заключаемых предпринимателями для обеспечения государственных и муниципальных нужд	16	8	8	
Тема 1.6 Договоры о передаче имущества в собственность	16	8	8	
Тема 1.7 Договоры о передаче имущества в пользование	16	8	8	
Тема 1.8 Договоры о выполнении	16	8	8	

работ				
Тема 1.9 Договоры об оказании услуг	16	8	8	
Тема 1.10 Общецелевые договоры	16	8	8	
Тема 1.11 Договоры, опосредующие передачу исключительных прав	14	8	6	
Всего по дисциплине	170	88	82	

1.6. Вид промежуточной аттестации:

Экзамен

1.7 Основная литература.

1.Основы предпринимательской деятельности : учебник / Т. А. Шпилькина, Л. С. Артамонова, Л. А. Биткова [и др.] ; под ред. Т. А. Шпилькиной. — Москва : КноРус, 2024. — 407 с. . — URL: https://book.ru/book/954587. — Текст : электронный

2. Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией С. Ю. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 592 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/545012 . — ISBN 978-5-534-17612-4. — Текст : электронный

Составитель: преподаватель Е.В. Полухина

Аннотация рабочей программы дисциплины МДК.03.04 «СУДЕБНАЯ И АЛЬТЕРНАТИВНЫЕ ФОРМЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ ОРГАНИЗАЦИЙ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ» по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина МДК.03.04. «Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц» входит в правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям ПМ.03 профессионального цикла. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в профессиональном модуле «Правоохранительная деятельность»

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– работать с законодательными и иными нормативно-правовыми актами, специальной литературой;

– анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;

– применять правовые нормы для решения разнообразных правовых ситуаций

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– основные теоретические понятия и положения конституционного права;

– содержание Конституции Российской Федерации;

– особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;

– основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;

– избирательную систему Российской Федерации;

– систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

– умением предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;
– умением оказывать социальную помощь нуждающимся в ней отдельному человеку, семье или группе лиц путем поддержки, консультирования в области прав и свобод личности;
– этическими и правовыми нормами, регулирующими отношения между людьми, между человеком и обществом, человеком и государством;
– навыками общения с людьми;
– навыками работы с ресурсами сети «Интернет», учебной и научной литературой по конституционному праву.

Формируемые компетенции:

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ПК.3.1 Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.
ПК.3.2 Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.
ПК.3.3 Составлять подборку законодательства и судебной практики.
ПК.3.4 Разрабатывать проекты юридических документов.
ПК.3.5 Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 5 семестре 128 часов, в том числе:
128 часов аудиторной нагрузки: 66 часов теоретического обучения, 62 часов практических занятий,

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (всего) (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1. Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	**128**	**66**	**62**	**0**
Тема 1.1.Формы защиты прав, свобод и законных интересов организаций, физических лиц и их объединений.	10	6	4	
Тема 1.2.Медиация	8	6	2	
Тема 1.3 Арбитраж (третейское разбирательство)	10	6	4	
Тема 1.4. Защита прав организаций, физических лиц и их объединений в арбитражных судах.	10	6	4	
Тема 1.5. Компетенция арбитражных судов	10	6	4	
Тема 1.6. Возбуждение и подготовка дела к разбирательству в арбитражном суде	10	6	4	
Тема 1.7. Разбирательство дела в арбитражном суде	10	6	4	
Тема 1.8. Примирение сторон в процессе рассмотрения дела в суде.	10	4	6	
Тема 1.9 Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	10	4	6	

Тема 1.10 Производство в суде апелляционной инстанции (по АПК РФ и КАС РФ).	10	4	6	
Тема 1.11 Кассационное производство (по АПК РФ и КАС РФ).	10	4	6	
Тема 1.12 Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов в порядке надзора	10	4	6	
Тема 1.13 Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам	10	4	6	
Всего по дисциплине	**128**	**66**	**62**	**0**

1.6. Вид промежуточной аттестации:
Диффер зачет

1.7 Основная литература.

Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19481-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556528

1. Власов, А. А. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов, Н. А. Сутормин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-16071-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530374

Составитель: преподаватель В.С. Кириченко.

Аннотация рабочей программы ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями), приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74), Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06- 846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» (далее – Университет), Положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» и в его филиалах, утвержденном приказом от 31.05.2016 г. № 878, Положением о филиале и другими локальными актами, регламентирующими учебный процесс в высшем учебном заведении, реализующем образовательные программы среднего профессионального образования.

1.1. Область применения программы

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 40.02.04 Юриспруденция включает демонстрационный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР проводится в форме публичного индивидуального устного доклада выпускника, сопровождаемого мультимедийной презентацией выпускника перед государственной аттестационной комиссией (ГАК), при наличии полного текста ВКР и всех сопроводительных документов.

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательного учреждения среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ специальности 40.02.04 Юриспруденция в полном объеме.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Рабочая программы дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности:
40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части оценки качества сформированности компетенций и государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Задачей ГИА является определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствующих его квалификации.

Формируемые компетенции:

Юрист должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Правоприменительная деятельность.
ПК. 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
Правоохранительная деятельность
ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.
ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.
Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям.
ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.
ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.
ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики. ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.
ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Виды государственной итоговой аттестации в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция:
-демонстрационный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).
Объем времени на проведение итоговой государственной аттестации – 6 недель.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Примерная тематика дипломных работ для обучающихся по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

1. Бытовые насильственные преступления: понятие, отличительные особенности и предупреждение.
2. Виды исправительных учреждений и особенности их назначения судом.
3. Граждане третьих стран и свобода передвижения работников.

4. Бюджетные средства как объект права собственности публичных образований.
5.Административная ответственность за нарушение трудового законодательства.
5. Виды и характеристика договоров обязательного медицинского страхования.
6. Государственная регистрация и прекращение осуществления индивидуального предпринимателя.
7. Алиментные обязательства членов семьи с участием иностранных граждан и порядок их реализации.
8. Государственный контроль за использованием жилищного фонда.
9. Единство и дифференциация в регулировании трудовых правоотношений.
10. Авторское право на составные и производные произведения.
11. Дифференциация уголовной ответственности как форма реализации уголовно-правовой политики.
12. Исполнение наказаний в отношении военнослужащих.
13. Интеллектуальная собственность в праве Европейского Союза.
14. Государственная корпорация как организационно-правовая форма юридического лица.
15. Административно-правовое регулирование антимонопольной деятельности.
16. Государственная социальная помощь как организационно-правовая форма социального обеспечения.
17. Некоммерческие организации (объединения) предпринимателей и их роль в развитии предпринимательства.
18. Договор в системе юридических фактов семейного права.
19. Долевое участие в строительстве как способ приобретения права собственности на жилые помещения.
20. Меры поощрения работников за труд и порядок их применения.
21. Государственные награды.
22. Границы исключительных авторских прав.
23. Женская преступность: понятие и отличительные особенности.
24. Классификация осужденных к лишению свободы и её значение.
25. Гражданско-правовое регулирование имущественных отношений родителей и детей в соответствии с российским законодательством.
26. Апелляционное производство по административным делам: проблемы теории и практики.
27. Защита прав граждан в области социального обеспечения.
28. Организация предпринимательской деятельности в

свободных экономических и оффшорных зонах.

29. Имущественные отношения в структуре предмета семейного права.

30. Жилищное правоотношение: понятие, элементы, этапы развития и виды.

31. Особенности заключенияслужебных контрактов с государственными гражданскими служащими.

32. Криминологическая характеристика склонения к потреблению наркотических средств и психотропных веществ.

33. Проблемы борьбы с постпенитенциарным рецидивом на современном этапе: уголовно-исполнительные аспекты.

34. Защита прав граждан-потребителей в торговом обслуживании по законодательству Российской Федерации.

35. Доказывание и доказательства в делах административного судопроизводства.

36. Понятие, субъекты и правовые основы рекламной деятельности предпринимательских структур.

37. Исторические типы и правовые формы семейно-брачных отношений.

38. Защита жилищных прав несовершеннолетних по российскому законодательству.

39. Понятие и содержание дисциплины труда.

40. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.

41. Коллективное управление авторскими правами.

42. Насильственные преступления сексуального характера.

43. Проблемы совершенствования тюремной системы в Российской Федерации на современном этапе.

44. Правовые основы взаимоотношений РоссийскойФедерации и Европейского Союза.

45. Коммерческие организации с долевым участием в уставном капитале иностранных инвестиций.

46. Контроль и надзор в сферемедицинской деятельности (административно-правовой аспект).

47. Общая характеристика правоотношений в сфересоциального обеспечения.

48. Правовое регулирование деятельности предпринимателябез образования юридического лица.

49. Международно-правовые аспекты защиты прав ребенка.

50. Изменение договора социального найма жилья: понятие, порядок и последствия.

51. Порядок привлечения и использования труда высококвалифицированных иностранных специалистов.
52. Основания признания недействительной и аннулирования регистрации товарного знака.
53. Непроцессуальные способы получения информации и их роль в раскрытии и расследовании преступлений.
54. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения на современном этапе.
55. Прецедентное право Европейского суда и Суда первой инстанции.
56. Личные неимущественные права граждан, обеспечивающие их социальное существование.
57. Особенности производства по делам о взыскании обязательных платежей и санкций.
58. Особенности процедурных правоотношений по социальному обеспечению.
59. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты предпринимательства.
60. Опека и попечительство как одна из форм воспитания детей, лишённых заботы родителей.
61. Неприкосновенность жилища и недопустимость его произвольного лишения по жилищному праву.
62. Права профессиональных союзов в области защиты трудовых прав и интересов работников.
63. Патентование изобретений в зарубежных странах.
64. Ответственность за криминальную порнографию и проституцию.
65. Труд, профессиональное образование и профессиональная подготовка как средства исправления осужденных к лишению свободы.
66. Проблемы политико-правовой интеграции государств-членов Европейского Союза на современном этапе.
67. Мировое соглашение вне суда и его регулирование гражданским правом.
68. Пересмотр судебных актов по административным делам по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
69. Пенсионное обеспечение государственных служащих.
70. Товарная биржа: понятие, функции, виды, география размещения, создание, лицензирования и прекращения деятельности.
71. Особенности и формы правового регулирования раздела имущества супругов.
72. Общая собственность на жилые помещения по российскому законодательству. Правовое регулирование оценки жилого

помещения.

73. Правовое регулирование режима государственной тайны в трудовых и служебных отношениях.

74. Понятие и возникновение правовой охраны наименования места происхождения товара.

75. Проблемы квалификации преступлений, сопряжённых с неосторожным причинением смерти.

76. Тюремная субкультура и проблемы её искоренения в исправительных учреждениях.

77. Роль органов Европейского Союза в осуществлении антимонопольного законодательства Европейского Союза.

78. Обязательственные права: критерии ограничения от вещных и исключительных прав.

79. Правовая регламентация мер предварительной защиты по административному иску.

80. Понятие социального риска. Защита населения от социальных рисков.

81. Функции предпринимательского права. Роль предпринимательского права в формировании и функционировании рыночной экономики.

82. Правовой режим жилого помещения в семейных отношениях.

83. Особенности правового режима жилых помещений, находящихся в частном жилищном фонде.

84. Профессиональная подготовка,переподготовка и повышение квалификации работников.

85. Права авторов объектов промышленной собственности.

86. Уголовная ответственность за заражение венерической болезнью и заражение ВИЧ-инфекцией.

87. Уголовно-исполнительные аспекты амнистии, помилования и судимости.

88. Соотношение права Европейского Союза и права его государств- членов.

89. Понятие производственного кооператива в российскоми зарубежном законодательстве.

90. Служба в уголовно-исполнительной системе как вид федеральной государственной службы.

91. Правоотношения по оказанию государственной социальной помощи.

92. Центральный банк России и его роль в организации функционирования денежно-кредитной системы страны.

93. Практика применения брачного договора в Российской Федерации.

94. Порядок управления многоквартирными домами по жилищному законодательству.

95. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника.
96. Правовая охрана полезных моделей и промышленных образцов.
97. Хищения, совершённые с незаконным проникновением в жилище, помещение или иное хранилище.
98. Уголовно-исполнительные аспекты освобождения от отбывания наказания.
99. Формы гражданско-правовой ответственности по российскому законодательству.
100. Соотношение материальных и процессуальных норм в административном праве.
101. Проблемы реализации законодательства о социальной защите инвалидов.
102. Частная детективная и охранная деятельность и её роль в обеспечении безопасности предпринимательских структур.

Приложение 3

Программы практик (аннотации программ практик) по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Аннотация рабочей программы дисциплины
УП.01.01 «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины УП.01.01 Учебная практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «27» октября 2023г. №798, зарегистрирован в Министерстве юстиции 01.12.2023 г. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины УП.01.01 Учебная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в базовый цикл ПМ.00.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями: ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; обучающийся должен:

Код и наименование компетенции	**Показатели освоения компетенции**
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	**Навыки:**
	осуществления профессионального толкования норм права;
	Умения:
	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
	характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
	сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
	Знания:
	понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;
	сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	**Навыки:**
	применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности;
	Умения:
	оперировать юридическими понятиями и категориями;
	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в

	зависимости от отраслей права;
	анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
	анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно- правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;
	анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
	Знания:
	источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;
	понятие и виды административно-процессуальных и гражданско- процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;
	сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;
	порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
	виды трудовых договоров;
	содержание трудовой дисциплины;
	порядок разрешения трудовых споров;
	виды рабочего времени и времени отдыха;
	формы и системы оплаты труда работников;
	основы охраны труда;
	порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;
	порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
	формы защиты прав граждан и юридических лиц;
	виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;
	основные стадии гражданского и административного процесса.
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	**Навыки:**
	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
	Умения:
	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;
	составлять различные виды юридических документов.
	Знания:

	правила составления юридических документов;

Формируемые компетенции:

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Учащийся должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права.
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 36 часов, в том числе:

учебной практики – 36 часов.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Вид практики		**Количество часов**	**Форма проведения**
Учебная		**36**	
Модуль ПМ 01	Учебная практика	36	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет			
Итого:		**36**	

1.6. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

1.7 Основная литература

1. Фролов, С. В., Административная деятельность органов внутренних дел : учебник / С. В. Фролов, В. В. Васильев. — Москва: Юстиция, 2024. — 303 с. — ISBN 978-5-406-11990-7. — URL: https://book.ru/book/950200. — Текст: электронный

2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/556570. — ISBN 978-5-534-19514-9. — Текст : электронный

3.Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть: учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 300 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/537360. — ISBN 978-5-534-17482-3. — Текст: электронный

Составитель: преподаватель А.В. Харченко

Аннотация рабочей программы дисциплины
УП.02.01 «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины УП.02.01 Учебная практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом

Министерства просвещения Российской Федерации от «27» октября 2023 г. № 798, зарегистрирован в Министерстве юстиции 01.12.2023 г. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины УП.02.01 Учебная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в базовый цикл ПМ.00.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями: ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; обучающийся должен:

Код и наименование компетенции	**Показатели освоения компетенции**
ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.	**Навыки:**
	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;
	приема и регистрации заявлений и документов граждан;
	Умения:
	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
	разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;

	Знания:
	действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
	основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
	основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
	признаки состава преступления;
	стадии уголовного судопроизводства;
	правовое положение участников уголовного судопроизводства;
	формы и порядок производства предварительного расследования;
	процесс доказывания и его элементы;
ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.	**Навыки:**
	формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения вопросов;
	подготовки проектов решений;
	Умения:
	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие
	пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
	Знания:
	основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
	особенности производства в суде с участием присяжных
	производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных исполнением приговора;
	особенности производства по отдельным категориям уголовных дел
ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.	**Навыки:**
	выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления
	Умения:
	определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
	составлять уголовно-процессуальные документы;
	решать задачи по квалификации преступлений
	Знания: меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, порядок применения;
	правила проведения следственных действий;

Результатом учебной практики является освоение **общих компетенций:**

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Результатом учебной практики является освоение **профессиональных компетенций:**

ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.
ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
ПК 2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 36 часов, в том числе:
учебной практики – 36 часов.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Вид практики		**Количество часов**	**Форма проведения**
Учебная		**36**	
Модуль ПМ 02	Учебная практика	36	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет			
Итого:		**36**	

1.6. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

1.7 Основная литература

1. Божьев, В. П. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Божьев, Б. Я. Гаврилов ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru/bcode/536642. — ISBN 978-5-534-16742-9. — Текст : электронный

2. Гриненко, А. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://www.urait.ru/bcode/536609 . — ISBN 978-5-534-16424-4. — Текст : электронный

3. Боровиков, В. Б. Уголовное право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 505 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://www.urait.ru/bcode/536856 . — ISBN 978-5-534-17285-0. — Текст : электронный

Составитель: преподаватель А.В. Харченко

Аннотация рабочей программы дисциплины
УП.03.01 «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа практики УП.03.01 Учебная практика разработана на основе требований ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция. Программа включает в себя: паспорт программы практики; результаты производственной практики; структуру и содержание программы производственной практики; условия реализации программы производственной практики; контроль и оценку результатов прохождения производственной практики, образцы отчетных документов.

1.1 Область применения программы

Рабочая программа практики УП.03.01 Учебная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Программа практики УП.03.01 Учебная практика является частью освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): ПМ.03 «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям».

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель производственной практики – формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности в области правового обеспечения деятельности организаций и оказании юридической помощи физическим лицам и их объединениям.

Учебная практика студентов является важнейшей частью подготовки квалифицированных специалистов и организовывается с целью более углубленного изучения отдельных специальных дисциплин. Учебная практика развивает творческую инициативу, ответственность и организованность. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов по изученным специальным и общеобразовательным дисциплинам, формированию умений при решении поставленных вопросов с использованием справочной, нормативной документации и практических документов.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и профессиональными компетенциями обучающийся должен:

Владеть навыками	- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами; - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.
Знать	- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса;

	- составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц; - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
Уметь	- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права; - юридическую терминологию в сфере корпоративного права; - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; - основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов.

Результатом учебной практики является освоение **общих компетенций:**
освоение **общих компетенций:**

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, И информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

профессиональных компетенций:

ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи
ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами
ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики
ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов
ПК 3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной дисциплины

УП.03.01 Учебная практика 36 часов (1 неделя)

1.5 Тематический план

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов
1. Установочная конференция, организационные вопросы оформления в гос. учреждении	Наблюдение, анализ и реализации организационных вопросов. Разработка планов своей работы на рабочем месте	2
2. Получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности, связанной с правоприменительной деятельностью	Анализ правил работы юрисконсульта в организации, должностных обязанностей юрисконсульта	6
3. Общее ознакомление со структурой и организацией: техническим обеспечением и программным обеспечением	Анализ структуры организации, структуры и системных связей данного гос. учреждения, анализ внутренних взаимодействий отделов внутри гос. структуры учреждения, состояния его техники. Анализ программного обеспечения учреждения.	8
4.Работа с нормативной и научной литературой: А) Ознакомление с нормативными правовыми актами, приказами, инструкциями. Б) Ознакомление с содержанием научных статей из списка дополнительной литературы (не менее трех) и их конспектирование	Анализ нормативно-правовых актов и научных статей	8

6. Ознакомление с кодексом деловой, профессиональной и корпоративной этики организации, изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения.	Наблюдение и анализ работы трудового коллектива организации в целом, отдельных подразделений, специалистов. Анализ практики делового общения с гражданами, с коллегами. Организация общения с гражданами, сотрудниками по профессиональным вопросам	8
Отчет о практике, итоговая конференция	Подготовка отчета по практике. Участие в итоговой конференции, обсуждение полученных результатов.	4

1.6 Вид промежуточной аттестации

6 семестр – дифференцированный зачет.

1.7 Основная литература

1. Власов, А. А. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для среднего
профессионального образования / А. А. Власов, Н. А. Сутормин. — 2-е изд. — Москва :Издательство Юрайт, 2024 — 384 с. — (Профессиональное образование) . — URL:https://urait.ru/bcode/543424 . — ISBN 978-5-534-16071-0. — Текст : электронный.

3. Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024 —299 с. — (Профессиональное образование) .— URL: https://urait.ru/bcode/544550 . —ISBN 978-5-534-17415-1. — Текст : электронный.

Составитель: преподаватель СПО В.С. Кириченко

Аннотация рабочей программы дисциплины
ПП.01.01 «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины ПП.01.01 Производственная практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.04 Юриспруденция,

утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «27» октября 2023 г. № 798, зарегистрирован в Министерстве юстиции 01.12.2023 г. (рег. № 76207).. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет- ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины ПП.01.01 Производственная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в базовый цикл ПМ.00.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями: ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ОК.1- ОК.07; ОК.09 обучающийся должен:

Код и наименование компетенции	**Показатели освоения компетенции**
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	**Навыки:**
	осуществления профессионального толкования норм права;
	Умения:
	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
	характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
	сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
	Знания:

	понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;
	сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	**Навыки:**
	применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности;
	Умения:
.	оперировать юридическими понятиями и категориями;
	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
	анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
	анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно- правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;
	анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
	Знания:
	источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;
	понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;
	сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;
	порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
	виды трудовых договоров;
	содержание трудовой дисциплины;
	порядок разрешения трудовых споров;
	виды рабочего времени и времени отдыха;
	формы и системы оплаты труда работников;
	основы охраны труда;
	порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

	порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
	формы защиты прав граждан и юридических лиц;
	виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;
	основные стадии гражданского и административного процесса.
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	**Навыки:**
	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
	Умения:
	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;
	составлять различные виды юридических документов.
	Знания:
	правила составления юридических документов;

Формируемые компетенции:

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Учащийся должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права.
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 36 часов, в том числе:

учебной практики – 36 часов.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Вид практики		**Количество часов**	**Форма проведения**
Производственная		**36**	
Модуль ПМ 01	Производственная практика	36	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет			
Итого:		**36**	

1.6. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

1.7 Основная литература

1. Административно-процессуальное право: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17415-1. — Текст: электронный

2.Фролов, С. В., Административная деятельность органов внутренних дел: учебник / С. В. Фролов, В. В. Васильев. — Москва: Юстиция, 2024. — 303 с. — ISBN 978-5-406-11990-7. — URL: https://book.ru/book/950200 — Текст: электронный

3.Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.]; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/556570 — ISBN 978-5-534-19514-9. — Текст : электронный

4. Гербер, И. А., Трудовое право: сборник заданий : учебно-методическое пособие / И. А. Гербер. — Москва : Русайнс, 2024. — 150 с. — ISBN 978-5-466-07011-8. — URL: https://book.ru/book/955220

3.Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/555650 . — ISBN 978-5-534-18996-4. — Текст: электронный
5.Чаннов, С. Е. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 474 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/541740 . — ISBN 978-5-534-16472-5. — Текст : электронный
6.Власов, А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 485 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/555031 . — ISBN 978-5-534-18892-9. — Текст : электронный
7.Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.]; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 396 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/557935 . — ISBN 978-5-534-20310-3. — Текст: электронный
8.Кайль, Я. Я., Гражданский процесс: учебник / Я. Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2024. — 372 с. — URL: https://book.ru/book/953187 . — ISBN 978-5-406-12709-4 . — Текст: электронный.
9. Гражданский процесс : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией М. Ю. Лебедева. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 284 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/536843 . — ISBN 978-5-534-18135-7. — Текст : электронный

Составитель: преподаватель А.В. Харченко

Аннотация рабочей программы практики ПП.02.01
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА» по специальности 40.02.04
Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины ПП.02.01 Производственная практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «27» октября 2023 г. № 798, зарегистрирован в Министерстве юстиции 01.12.2023 г. (рег. № 76207). Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет- ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины ПП.02.01 Производственная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в базовый цикл ПМ.00.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями: ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ОК.01- ОК.06, ОК.09 обучающийся должен:

Код и наименование компетенции	**Показатели освоения компетенции**
ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения	**Навыки:**
	информирования, приема и консультирования граждан и представителей

законодательства РФ субъектами права.	юридических лиц по правовым вопросам;
	приема и регистрации заявлений и документов граждан;
	Умения:
	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
	разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
	Знания:
	действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
	основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
	основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
	признаки состава преступления;
	стадии уголовного судопроизводства;
	правовое положение участников уголовного судопроизводства;

	формы и порядок производства предварительного расследования;
	процесс доказывания и его элементы;
ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных	**Навыки:**
	формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения вопросов;
	подготовки проектов решений;
	Умения:
	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие
	пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять
	Знания:
	основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
	особенности производства в суде с участием присяжных
	производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных исполнением приговора;
	особенности производства по отдельным категориям уголовных дел
ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.	**Навыки:**
	выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления
	Умения:
	определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
	составлять уголовно-процессуальные документы;
	решать задачи по квалификации преступлений
	Знания: меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, порядок применения;
	правила проведения следственных действий;

Формируемые компетенции:

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Учащийся должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.
ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
ПК 2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 72 часов, в том числе:
учебной практики – 72 часов.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Вид практики		**Количество часов**	**Форма проведения**
Производственная		**72**	
Модуль ПМ 02	Производственная практика	72	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет			
Итого:		**72**	

1.6. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

1.7 Основная литература

1. Божьев, В. П. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Божьев, Б. Я. Гаврилов ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/536642 . — ISBN 978-5-534-16742-9. — Текст : электронный

2. Боровиков, В. Б. Уголовное право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под

редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 505 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://www.urait.ru/bcode/536856 . — ISBN 978-5-534-17285-0. — Текст : электронный
3. Гриненко, А. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://www.urait.ru/bcode/536609 . — ISBN 978-5-534-16424-4. — Текст : электронный
4. Жариков, Ю. С., Уголовный процесс. : учебник / Ю. С. Жариков. — Москва : Юстиция, 2024. — 245с . — URL: https://book.ru/book/953749 . — ISBN 978-5-406-13118-3. — Текст : электронный
5. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Д. В. Воронков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 418 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/540912 . — ISBN 978-5-534-16512-8. — Текст : электронный
6. Попаденко, Е. В. Судебная статистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Попаденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/538395 . — ISBN 978-5-534-16809-9. — Текст : электронный
7. Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Г. В. Стародубовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 456 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/535112 . — ISBN 978-5-534-18411-2. — Текст : электронный
8. Францифоров, Ю. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. В. Францифоров, Н. С. Манова, А. Ю. Францифоров. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 401 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://www.urait.ru/bcode/536817 . — ISBN 978-5-534-17819-7. — Текст : электронный

Составитель: преподаватель А.В. Харченко

Аннотация рабочей программы практики
ПП.03.01 «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа практики ПП.03.01 Производственная практика разработана на основе требований ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция. Программа включает в себя: паспорт программы практики; результаты производственной практики; структуру и содержание программы производственной практики; условия реализации программы производственной практики; контроль и оценку результатов прохождения производственной практики, образцы отчетных документов.

1.2 Область применения программы

Рабочая программа практики ПП.03.01 Производственная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Программа практики ПП.03.01 Производственная практика является частью освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): ПМ.03 «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям».

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель производственной практики – формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности в области правового обеспечения деятельности организаций и оказании юридической помощи физическим лицам и их объединениям.

Производственная практика студентов является важнейшей частью подготовки квалифицированных специалистов и организовывается с целью более углубленного изучения отдельных специальных дисциплин. Производственная практика развивает творческую инициативу, ответственность и организованность. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов по изученным специальным и общеобразовательным дисциплинам, формированию умений при решении поставленных вопросов с использованием справочной, нормативной документации и практических документов.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и профессиональными компетенциями обучающийся должен:

Владеть навыками	- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами; - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.
Знать	- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц; - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
Уметь	- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права; - юридическую терминологию в сфере корпоративного права; - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной

	гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; - основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов.

Результатом учебной практики является освоение **общих компетенций:**
освоение **общих компетенций:**

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, И информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

профессиональных компетенций:

ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи
ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами
ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики
ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов
ПК 3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной дисциплины

ПП.03.01 Производственная практика 72 часа (2 недели)

1.5 Тематический план

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов
1. Установочная конференция, организационные вопросы оформления в гос. учреждении	Наблюдение, анализ и реализации организационных вопросов. Разработка планов своей работы на рабочем месте	2
2. Получение обучающимися информации о будущей	Анализ правил работы юрисконсульта в организации, должностных обязанностей	12

профессиональной деятельности, связанной с правоприменительной деятельностью	юрисконсульта	
3. Общее ознакомление со структурой и организацией: техническим обеспечением и программным обеспечением	Анализ структуры организации, структуры и системных связей данного гос. учреждения, анализ внутренних взаимодействий отделов внутри гос. структуры учреждения, состояния его техники. Анализ программного обеспечения учреждения.	18
4.Работа с нормативной и научной литературой: А) Ознакомление с нормативными правовыми актами, приказами, инструкциями. Б) Ознакомление с содержанием научных статей из списка дополнительной литературы (не менее трех) и их конспектирование	Анализ нормативно-правовых актов и научных статей	18
6. Ознакомление с кодексом деловой, профессиональной и корпоративной этики организации, изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения.	Наблюдение и анализ работы трудового коллектива организации в целом, отдельных подразделений, специалистов. Анализ практики делового общения с гражданами, с коллегами. Организация общения с гражданами, сотрудниками по профессиональным вопросам	18
Отчет о практике, итоговая конференция	Подготовка отчета по практике. Участие в итоговой конференции, обсуждение полученных результатов.	4

1.6 Вид промежуточной аттестации

6 семестр – дифференцированный зачет.

1.7 Основная литература

1. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 485 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/555031 . — ISBN 978-5-534-18892-9. — Текст : электронный

2.Францифоров, Ю. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. В. Францифоров, Н. С. Манова, А. Ю. Францифоров. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 401 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://www.urait.ru/bcode/536817 . — ISBN 978-5-534-17819-7. — Текст : электронный
3. Кайль, Я. Я., Гражданский процесс : учебник / Я. Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2024. — 372 с. — URL: https://book.ru/book/953187 . — ISBN 978-5-406-12709-4 . — Текст : электронный.

Составитель: преподаватель СПО В.С. Кириченко

Аннотация рабочей программы практики
ПДП «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины ПДП Производственная практика (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от
«27» октября 2023 г. № 798, зарегистрирован в Министерстве юстиции 01.12.2023 г. (рег. № 76207).Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины ПДП Производственная практика (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в базовый цикл ПМ.00.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Цели и задачи преддипломной практики обучающийся должен:

Владеть навыками:

- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;
- выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации;
- поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права;
- применения актов корпоративного законодательства;
- разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.
- сотрудничества с предполагаемыми контрагентами.
- анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.

уметь:

- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса;
- составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов;
- квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции;
- разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.
- свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;
- оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права;
- осуществлять профессиональное толкование норм права;
- применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;

знать:

- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;
- ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права
- юридическую терминологию в сфере корпоративного права
- суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;
- порядок реализации свободы договора;

-особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;
-специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;
-способы определения существенных условий договора;
-требования к оформлению и регистрации договоров;
-основания и порядок изменения и расторжения договоров;
-особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;
-особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора;

- положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов.

Формируемые компетенции:

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права.
ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
ПК 2.1 Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.
ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

ПК 3.1.Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.
ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.
ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики. ПК 3.4.

Разрабатывать проекты юридических документов.
ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 144 часов, в том числе:
производственной практики (по профилю специальности) – 144 часов.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
ПДП производственная практика (по профилю специальности)	144	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет		
Итого:	**144**	

1.6. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

1.7 Основная литература

1. Административно-процессуальное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с— URL: https://urait.ru/bcode/544550/ . — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17415-1. — Текст : электронный
2. Божьев, В. П. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Божьев, Б. Я. Гаврилов ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/536642 . — ISBN 978-5-534-16742-9. — Текст : электронный
3. Борисова, О. В. Инвестиции : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 482 с. — (Профессиональное образование) . — URL:

https://urait.ru/bcode/545020 . — ISBN 978-5-534-17338-3. — Текст : электронный

4. Боровиков, В. Б. Уголовное право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 505 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://www.urait.ru/bcode/536856. — ISBN 978-5-534-17285-0. — Текст : электронный
5. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 485 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/555031 . — ISBN 978-5-534-18892-9. — Текст : электронный
6. Власов, А. А. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для среднего
7. Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024 —299 с.— URL: https://urait.ru/bcode/544550 . — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17415-1. — Текст : электронный.
8. Гражданский процесс : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией М. Ю. Лебедева. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 284 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/536843 . — ISBN 978-5-534-18135-7. — Текст : электронный
9. Гриненко, А. В. Правоохранительные и судебные органы. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко, О. В. Химичева ; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — URL: https://urait.ru/bcode/536641 . — (Профессиональное образование).

— ISBN 978-5-534-14624-0. — Текст : электронный

10. Гриненко, А. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://www.urait.ru/bcode/536609 . — ISBN 978-5-534-16424-4. — Текст : электронный
11. Кайль, Я. Я., Гражданский процесс : учебник / Я. Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2024. — 372 с. — URL: https://book.ru/book/953187 . — ISBN 978-5-406-12709-4 . — Текст : электронный.
12. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Д. В. Воронков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 418 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/540912 . — ISBN 978-5-534-16512-8. — Текст : электронный
13. Основы предпринимательской деятельности : учебник / Т. А. Шпилькина, Л. С. Артамонова, Л. А. Биткова [и др.] ; под ред. Т. А. Шпилькиной. — Москва : КноРус, 2024. — 407 с. — URL: https://book.ru/book/954587 . — ISBN 978-5-406-13150-3. — Текст : электронный
14. Попаденко, Е. В. Судебная статистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Попаденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Профессиональное образование). . — URL: https://urait.ru/bcode/538395 . — ISBN 978-5-534-16809-9. — Текст : электронный
15. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/536639 . — ISBN 978-5-534-16958-4. — Текст : электронный
16. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего

профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/555977 . — ISBN 978-5-534-19116-5. — Текст : электронный

17. Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Г. В. Стародубовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 456 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/535112 . — ISBN 978-5-534-18411-2. — Текст : электронный
18. Фролов, С. В., Административная деятельность органов внутренних дел : учебник / С. В. Фролов, В. В. Васильев. — Москва : Юстиция, 2024. — 303 с. — URL: https://book.ru/book/950200 . — ISBN 978-5-406-11990-7. — Текст : электронный
19. Чаннов, С. Е. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 474 с. — (Профессиональное образование) . — URL: https://urait.ru/bcode/541740 . — ISBN 978-5-534-16472-5. — Текст : электронный
20.

Составитель: преподаватель А.В. Харченко

Приложение 4

Матрица соответствия компетенций по учебным дисциплинам специальности 40.02.04 Юриспруденция

Индекс	Наименование циклов, дисциплин профессиональных модулей, МДК, практик	ОК 1	ОК.2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**																				
СГ.01	История России	+	+			+	+			+											
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности				+					+											
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	+	+		+			+													
СГ.04	Физическая культура				+				+												
СГ.05	Основы финансовой грамотности	+	+	+	+	+		+													
СГ.06	Основы бережливого производства							+													
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**																				
ОП. 01	Теория государства и права	+	+	+	+	+				+	+										
ОП. 02	Конституционное право России	+	+	+	+	+				+		+									
ОП. 03	Административное право	+	+	+	+	+				+			+								
ОП. 04	Гражданское право	+	+	+	+	+				+			+								
ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности	+	+																		
ОП.06	Документационное обеспечение управления	+	+	+	+	+				+			+								
П.00	**Профессиональный цикл**																				
ПМ.01	**Правоприменительная деятельность**																				
МДК.01.01	Административный процесс	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+								
МДК.01.02	Трудовое право	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+								
МДК.01.03	Гражданский процесс	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+								
УП.01	Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+								

ПП.01	Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+								
ПМ.02	**Правоохранительная деятельность**																				
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+					
МДК.02.02	Уголовный процесс	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+					
МДК.02.03	Уголовное право	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+					
УП.02	Учебная практика	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+					
ПП.02	Производственная практика	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+					
ПМ.03	**Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям**																				
МДК 03.01	Корпоративное право	+	+	+	+	+											+	+	+	+	+
МДК 03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	+	+	+	+	+											+	+	+	+	+
МДК 03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	+	+	+	+	+											+	+	+	+	+
МДК 03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	+	+	+	+	+											+	+	+	+	+
УП.03	Учебная практика	+	+	+	+	+											+	+	+	+	+
ПП.03	Производственная практика	+	+	+	+	+											+	+	+	+	+
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Приложение 5

Программа воспитания

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Филиал в г.Тихорецке

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО
«Кубанский государственный
университет» в г.Тихорецке

_____ Е.Н.Астанкова
«___» _____ 2024 г.

Принята на заседании ученого
совета филиала ФГБОУ ВО
«Кубанский государственный
университет» в г.Тихорецке

Протокол № 8 от 23.03. 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Тихорецк, 2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Преамбула		**3**
1.	**Общие положения**		**6**
	1.1.	Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке	**6**
	1.2.	Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке	**7**
	1.3.	Цель и задачи воспитательной работы в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке	**7**
2.	**Содержание и условия реализации воспитательной работы в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке**		**8**
	2.1.	Воспитывающая (воспитательная) среда	**8**
	2.2.	Основные направления воспитательной деятельности и воспитательной работы	**8**
	2.3.	Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе	**9**
	2.4.	Формы и методы воспитательной работы	**11**
	2.5.	Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности	**11**
	2.6.	Инфраструктура филиала, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания	**13**
3.	**Управление системой воспитательной работы в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке и мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности**		**13**
	3.1.	Воспитательная система и управление системой воспитательной работой	**13**
	3.2.	Студенческое самоуправление (со-управление)	**14**
	3.3.	Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности	**15**

ПРЕАМБУЛА

Рабочая программа воспитания в филиале «Кубанский государственный университет» в г.Тихорецке (далее – Университет, филиал, филиал ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке) представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основы организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения рабочей программы воспитания (далее – Программа) в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Воспитание в образовательной деятельности в Университете носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и план воспитательной работы.

Университет выстраивает воспитательную систему в соответствии со спецификой профессиональной подготовки в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке . При этом исходит из следующих положений.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Программа призвана оказать содействие и помощь субъектам образовательных отношений в разработке структуры и содержания рабочей программы воспитания как части основных профессиональных образовательных программ и плана воспитательной работы образовательной организации высшего образования.

Рабочая программа воспитания в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке разработана в соответствии с нормами и положениями:

– Конституции Российской Федерации;
– ФЗ о ГМП
– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;

– Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
– Федерального закона от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
– Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
– Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
– Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.);
– Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
– Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
– Распоряжения Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
– Распоряжения Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
– Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;
– Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
– письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
– Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;

– Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации.

Рабочая программа воспитания в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке разрабатывается в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием программ воспитания в системе общего и профессионального образования.

Программа воспитания как часть основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП, ППССЗ) разрабатывается и реализуется в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС).

Во исполнение положений Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» филиал имеет:

– Общую рабочую программу воспитания в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке (определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной деятельности);

– Рабочие программы воспитания как часть ОПОП, ППССЗ реализуемых филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке (разрабатывается на период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы ООВО (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.));

– Календарный план воспитательной работы филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке , конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся филиалом.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке .

Активная роль ценностей обучающихся филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В **Стратегии национальной безопасности Российской Федерации**[3] определены следующие **традиционные духовно-нравственные ценности**:

– приоритет духовного над материальным;

– защита человеческой жизни, прав и свобод человека;

– семья, созидательный труд, служение Отечеству;

– нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;

– историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Принципы организации воспитательного процесса в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке :

– системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке (содержательной, процессуальной и организационной);

– природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;

– культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры Университета, гуманизации воспитательного процесса;

– субъект-субъектного взаимодействия;

– приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;

---

[3] Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 6 марта 2018 г.).

– со-управления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;

– соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;

– информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи;

– единства учебной и внеучебной воспитательной деятельности.

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке.

В основу общей рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

1.3. Цель и задачи воспитательной работы в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке

Цель воспитательной работы – формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося университета, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета.

Филиал нацелен на создание условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке :

– формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;

– создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;

– формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде,

самоотдачу и труд, создание семьи и воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.

– создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;

– создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.

– формирование самосознания студентов в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности студента;

– ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях общества.

– выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

– повышение уровня культуры безопасного поведения;

– формирование внутренней свободы и чувства собственного достоинства интеллигента и гражданина.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ФИЛИАЛЕ ФГБОУ ВО «КУБГУ» В Г.ТИХОРЕЦКЕ

2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Среда филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

2.2. Основные направления воспитательной деятельности и воспитательной работы

Среди направлений воспитательной работы выделяются следующие:

– создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской

позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

– формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;

– формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;

– формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;

– формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

– формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

– формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;

– популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;

– пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;

– выявление и развитие творческих способностей обучающихся;

– системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;

– развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;

– профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;

– развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;

– обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;

– мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе филиала.

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке выступают:

– научно-исследовательская деятельность;
– волонтерская (добровольческая) деятельность;
– деятельность и виды студенческих объединений;
– досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
– вовлечение обучающихся в профориентацию, день открытых дверей, дни карьеры;
– другие виды деятельности обучающихся.

2.3.1. Научно-исследовательская деятельность

ФГОС высшего образования определяют необходимость непрерывного развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Университете посредством учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности.

2.3.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность и примерные направления добровольчества

Волонтерская (от лат. voluntarius – добровольный) деятельность или добровольчество, добровольческая деятельность – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий традиционные формы взаимопомощи и самопомощи, официальное предоставление услуг и другие формы гражданского участия.

Индивидуальное и групповое добровольчество через деятельность и адресную помощь способствуют социализации обучающихся и расширению социальных связей, самореализации инициатив обучающихся, развитию личностных и профессиональных качеств, освоению новых навыков.

При их активном участии обучающихся в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке создан и работает волонтерский центр.

2.3.3. Деятельность и виды студенческих объединений

Студенческое объединение – это добровольное объединение обучающихся Университета, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности.

Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

2.3.4. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Досуговая деятельность обучающихся рассматривается:

– как пассивная деятельность в свободное время (созерцание, времяпровождение, соревнования по компьютерным играм, виртуальный досуг (общение в сети Интернет), чтение, дебаты, тематические вечера, интеллектуальные игры и др.);

– активная деятельность в свободное время (физкультурно-спортивная деятельность, туристские походы, игры на открытом воздухе, флешмобы, квесты, реконструкции исторических сражений и др.).

Творческая деятельность обучающихся – это деятельность по созиданию и созданию нового, ранее не существовавшего продукта деятельности, раскрывающего индивидуальность, личностный и профессиональный потенциал обучающихся.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется в организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности.

2.3.5. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность

Профориентационная деятельность в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке занимает значительное место, поскольку способствует обеспечению приемной кампании и привлечению потенциальных абитуриентов в Университет.

2.4. Формы и методы воспитательной работы в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Тихорецке

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в филиале.

В филиале используются следующие формы воспитательной работы:

– словесные (собрания, сборы, лекции, конференции, встречи, круглые столы);

– практические (походы, экскурсии, конкурсы, субботники);

– наглядные (выставки);

– индивидуальные (беседы, занятия);

– групповые (кружки, секции, студии, клубы);

– массовые (конференции, шествия, фестивали, концерты);

– иные.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся

филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения.

В качестве методов, применяемых при организации воспитательной работы, в Университете используются:

- традиционные
- разъяснение;
- убеждение;
- переубеждение;
- совет;
- педагогическое требование;
- общественное мнение;
- пример;
- поручение и задание;
- упражнение;
- соревнование;
- стимулирование;
- контроль;
- самоконтроль;
- иные.

2.5. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Тихорецке

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания включает следующие его виды:

- нормативно-правовое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- научно-методическое и учебно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

2.5.1. Нормативно-правовое обеспечение

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке включает:

1) рабочую программу воспитания в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке календарный план воспитательной работы в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке на учебный год.

2) положение о совете обучающихся; положение о студенческом совете; положения о других органах студенческого самоуправления; план работы совета обучающихся филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке и др.

3) иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность в филиале.

2.5.2. Информационное обеспечение

Содержание информационного обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации общей рабочей программы воспитания в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке включает:

– наличие на официальном сайте филиала содержательно наполненного раздела «Воспитательная работа» (внеучебная работа);

– размещение локальных документов филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке по организации воспитательной деятельности, в том числе общей рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на учебный год;

– своевременное отражение мониторинга воспитательной деятельности в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке ;

– информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности;

– иная информация.

2.5.3. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке включает:

1) Наличие научно-методических, учебно-методических и методических пособий и рекомендаций как условие реализации основной образовательной программы, общей рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

2) Учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП, ППССЗ.

2.5.6. Материально-техническое обеспечение

Содержание материально-технического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке подразумевает следующее.

3) Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП, ППССЗ

4) Технические средства обучения и воспитания соответствуют поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

5) Учет специфики ОПОП, ППССЗ, специальных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, следование установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

2.6. Инфраструктура филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке , обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Инфраструктура филиала, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания, включает в себя:

– здание филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке , спортивный зал, актовый зал, зоны творчества, совместной деятельности и др.;

– образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ним средства труда и оборудования;

– службы обеспечения (университетский транспорт, сеть Интернет, телефонная сеть);

– иное.

3. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ФИЛИАЛЕ ФГБОУ ВО «КУБГУ» В Г.ТИХОРЕЦКЕ И МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ СОДЕРЖАНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Воспитательная система и система управления воспитательной работой

Воспитательная система филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса.

Управления системой воспитательной работы в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке подразумевает: анализ, планирование, организацию, контроль и регулирование.

Подсистемами воспитательной системы являются:

– воспитательный процесс как целостная динамическая система, системообразующим фактором которой является цель развития личности

обучающегося, реализуемая во взаимодействии организаторов воспитательной деятельности и обучающихся;

– система воспитательной работы, которая охватывает блок деятельности и может реализоваться через участие обучающихся ООВО в комплексе мероприятий, событий, дел, акций и др., адекватных поставленной цели;

– студенческое самоуправление как открытая система;

– коллектив филиала как открытая система.

Основным инструментом управления воспитательной работой в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке является рабочая программа воспитательной деятельности и план воспитательной работы на учебный год.

3.2. Студенческое самоуправление (Студенческий совет) в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке . Студенческое самоуправление – это социальный институт, осуществляющий управленческую деятельность, в ходе которой обучающиеся Университета принимают активное участие в подготовке, принятии и реализации решений, относящихся к жизни филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке и их социально значимой деятельности.

Цель студенческого самоуправления: создание условий для проявления способностей и талантов обучающихся, самореализации обучающихся через различные виды деятельности (проектную, волонтерскую, учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую, студенческое международное сотрудничество, деятельность студенческих объединений, досуговую, творческую и социально-культурную, участие в организации и проведении значимых событий и мероприятий; участие в профориентационной и предпринимательской деятельности и др.).

Примерные задачи студенческого самоуправления в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке :

– сопровождение функционирования и развития студенческих объединений;

– правовая, информационная, методическая, ресурсная, психолого-педагогическая, иная поддержка органов студенческого самоуправления;

– подготовка инициатив и предложений для администрации Университета, органов власти и общественных объединений по проблемам, затрагивающим интересы обучающихся филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке и актуальные вопросы общественного развития;

– организация сотрудничества со студенческими, молодёжными и другими общественными объединениями в Российской Федерации и в рамках международного сотрудничества;

– иные задачи.

3.3. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

Мониторинг качества воспитательной работы – это форма организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о системе воспитательной работы в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Тихорецке , обеспечивающая непрерывное слежение и прогнозирование развития данной системы.

Способами оценки достижимости результатов воспитательной деятельности на личностном уровне выступают:

– методики диагностики ценностно-смысловой сферы личности и методики самооценки;
– анкетирование, беседа и др.;
– анализ результатов различных видов деятельности;
– портфолио и др.

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности выступают: качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности; качество воспитывающей среды и воспитательного процесса; качество управления системой воспитательной работы; качество студенческого самоуправления; иное.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Филиал в г.Тихорецке

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО
«Кубанский государственный
университет» в г.Тихорецке

_____ Е.Н.Астанкова
«__13__» ____03____ 2024 г.

Принята на заседании ученого
совета филиала ФГБОУ ВО
«Кубанский государственный
университет» в г.Тихорецке

Протокол №__8__ от__13.03__ 2024 г.

Протокол №____ от _____ 2024 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
(на 2024/2025 учебный год)

Тихорецк, 2024

I. Анализ итогов воспитательной работы за прошедший учебный год

В 2023-2024 учебном году воспитательная работа с обучающимися филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.Тихорецке строилась на основании созданий условий для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде

В период специальной военной операции новую актуальность приобрели вопросы военно-спортивной подготовки, приобретения навыков оказания первой медицинской помощи, действий в экстремальных ситуациях, активной добровольческой (волонтерской) деятельности, направленной на оказание помощи военнослужащим, их семьям, вынужденным переселенцам. Особую роль в сложившейся ситуации приобрели вопросы духовно-нравственного, патриотического воспитания, основанного на традиционных ценностях, одним из носителей которых на Кубани является казачество.

Главной интегральной целью воспитательной работы в филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке в 2024/2025 учебном году является создание условий для активной жизнедеятельности студентов, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения их потребностей в физическом, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

II. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности

Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный
1	**2**	**3**	**4**
Модуль 1. Гражданское и патриотическое воспитание			
1.	Участие в гражданской акции «Мы за мир», посвященную Дню солидарности в борьбе с терроризмом, а также памяти жертв террористических актов	Сентябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР
2.	Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Ежеквартально	Заместитель директора по ВР
3.	Организация мероприятий, направленных на вовлечение студенческой молодежи в волонтерскую деятельность	Сентябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, специалист УМП Тихорецкого района
4.	Организация и проведение «Выборы старост 2024г.»	Сентябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, кураторы
5.	Организация участия в интеллектуальных играх «Что? Где? Когда?»	В течение учебного года (согласованию)	Заместитель директора по ВР
6.	Участие в выборных органах Молодежного совета Тихорецкого района, Тихорецкого городского поселения, общественных организаций	В течение года (по согласованию)	Заместитель директора по ВР
7.	Проведение спортивно-массовых мероприятий	По плану спортивно-массовых мероприятий	Заместитель директора по ВР, Преподаватель физической культуры
8.	Проведение акции для престарелых людей, приуроченной ко Дню пожилого человека	Октябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся
9.	Работа в рамках студенческого кружка «Гражданская позиция»:	Октябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР,

	Лекция с элементами экскурсии «Уголовный розыск: истоки, перспективы развития»		Молчанова Е.В.
10.	Работа в рамках студенческого кружка «Гражданская позиция»: Творческая встреча с ветеранами уголовного розыска в г. Тихорецке	Октябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, Молчанова Е.В.
11.	Работа в рамках студенческого кружка «Гражданская позиция»: Просмотр и обсуждение в фильма «Рожденная революцией»	Октябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, Молчанова Е.В.
12.	Спартакиада-2024 среди сборных команд филиалов КубГУ	Октябрь-ноябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, Преподаватель физической культуры
13.	Кураторские часы «Моя гражданская позиция»	Ноябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, Кураторы
14.	Организация мероприятий в рамках Дня народного единства (День воинской славы)	Ноябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся
15.	Организация мероприятий ко Дню Конституции РФ	Декабрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Старосты учебных групп
16.	Участие в мероприятиях Месячника по оборонно-массовой и военно-патриотической работе	23.01.2025-23.02.2025 гг.	Заместитель директора по ВР
17.	Спортивные состязания «А, ну-ка, парни», посвященные Дню защитника Отечества	Февраль 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Преподаватель физической культуры
18.	Уроки Мужества, посвященные освобождению Тихорецкого района от немецко-фашистских захватчиков и Дню защитника Отечества	Февраль 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся
19.	Рейс Мужества «Мы выполняли свой долг», в рамках проведения марафона памяти «Афганистан болит в моей душе»	Февраль 2025 г.	Заместитель директора по ВР
20.	Круглый стол, приуроченный к годовщине	Март 2025 г.	Заместитель

	Вхождения Крыма в состав России		директора по ВР, Совет обучающихся
21.	Комплекс мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы: - встречи с ветеранами Великой Отечественной войны; - уборка могил ветеранов ВОВ; - посещение Тихорецкого историко-краеведческого музея; -выставка литературы, выставка фотографий, воспоминаний, экспонатов из личных архивов ветеранов Великой Отечественной войны; -участие в районных и краевых мероприятиях (по приглашению); -участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка» - «Я помню! Я горжусь»; - организация и проведение Уроков Мужества и др.	Апрель – май 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся.
22.	Работа в рамках студенческого кружка «Гражданская позиция»: Лекция «Куда пойти учиться» - встреча с представителями кадрового отдела ОМВД	Апрель 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Молчанова Е.В.
23.	Квест игра «По следам…»	Апрель 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Молчанова Е.В.
24.	Участие в дежурстве мобильных групп по реализации Закона Краснодарского края от 21.07.2008 г. № 1539-КЗ на территории города Тихорецка	В течение года по графику администрации МО ТР	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся.
25.	Участие в общественно-значимых мероприятиях города Тихорецка и Тихорецкого района, Краснодарского края	В течение учебного года (по согласованию)	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся.
Модуль 2. Профессионально-трудовое воспитание			
26.	Организация деятельности волонтерских групп	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
27.	Участие в организации и проведении ярмарок вакансий учебных и рабочих мест	В течение года (по приглашению)	Заместитель директора по ВР

28.	Организация и проведение Дня открытых дверей в филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.Тихорецке (ВО, СПО)	По отдельному плану	Заместитель директора по ВР
29.	Ярмарка вакансий и день карьеры	Апрель 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Старосты учебных групп
Модуль 3. Научно-образовательное воспитание			
30.	Организация участия студентов в научно-исследовательской деятельности, расширение возможностей публикации студенческих работ, поддержка участия студентов в научно-практических конференциях различного уровня и др. научных мероприятиях и интеллектуальных состязаниях	Весь период	Заведующие кафедрами
31.	Организация участия студентов в Международных, Всероссийских, краевых, региональных, районных конкурсах, научно-практических конференциях	По приглашению	Заведующие кафедрами
Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание			
32.	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	01 Сентября 2024 г.	Заместитель директора по ВР
33.	Квест-игра «Посвящение в студенты»	27 Сентября 2024 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, первые курсы
34.	Праздничный концерт, посвященный Дню учителя «Учитель для нас – это свет и основа»	Октябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Кураторы учебных групп
35.	Фестиваль творчества «Дебют первокурсника». Торжественная церемония посвящения в студенты «Студентом стать готов не каждый»	Ноябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Кураторы учебных групп

36.	Комплекс мероприятий, посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова «Дед мороз в каждый дом»	Декабрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Кураторы учебных групп
37.	Комплекс мероприятий, посвященных празднованию Всероссийского Дня студентов «Студенческие годы – палитра красок ярких»	Январь 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Кураторы учебных групп
38.	Концертно-развлекательная программа, посвященная Дню защитника Отечества	Февраль 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Кураторы учебных групп
39.	Праздничные мероприятия, посвященные Международному Женскому дню 8 марта	Март 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Кураторы учебных групп
40.	Участие в торжественном мероприятии, посвященном Дню местного самоуправления	Апрель 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Кураторы учебных групп
41.	Блок мероприятий и интерактивных площадок в рамках Дней открытых дверей	Апрель 2025	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Кураторы учебных групп
42.	Краевая единая студенческая зарядка «Зарядись на сессию»	Май 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Кураторы учебных групп
43.	Интернет-флэшмоб, посвященный Всемирному дню отказа от курения.	Май 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Совет

			обучающихся, Кураторы учебных групп
44.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню независимости России	Июнь 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Кураторы учебных групп
45.	Праздничные мероприятия, посвященные празднованию Дня молодежи	Июнь 2025 г.	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Кураторы учебных групп
46.	Торжественная церемония вручения дипломов выпускникам 2025 г.	Июль 2025 г.	Заместитель директора по ВР
47.	Участие в городских, районных и краевых конкурсах, фестивалях, смотрах, концертных программах	По приглашению	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Кураторы учебных групп
Модуль 5. Профилактика экстремизма, терроризма, наркомании, алкоголизма, табакокурения и различных форм девиантного поведения			
48.	Круглый стол ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь 2024 г.	Тищенко Т.И. Кураторы учебных групп
49.	Кураторский час «Профилактика алкоголизма и табакокурения»	Октябрь 2024 г.	Тищенко Т.И. Кураторы учебных групп
50.	Кураторский час «Профилактика наркомании»	Ноябрь 2024 г.	Тищенко Т.И. Кураторы учебных групп
51.	Кураторский час «Профилактика экстремизма и терроризма»	Декабрь 2024 г.	Тищенко Т.И. Кураторы учебных групп
52.	Кураторский час «Психологическое благополучие»	Январь 2025 г.	Тищенко Т.И. Кураторы учебных групп
53.	Кураторский час «Профилактика коррупционных проявлений»	Февраль 2025 г.	Тищенко Т.И. Кураторы учебных групп
54.	Кураторский час «Информационная	Март	Тищенко Т.И.

	безопасность»	2025 г.	Кураторы учебных групп
55.	Кураторский час «Культура речи и поведения»	Апрель-Май 2025 г.	Тищенко Т.И. Кураторы учебных групп

ЛИСТ
ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения, вносимые в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция на 2026-2027 учебный год

Основания внесения дополнений и изменений	Раздел РПД, в который вносятся изменения	Содержание вносимых дополнений, изменений
Предложение составителя программы	п. 7.2 Государственная итоговая атестация выпускников СПО по ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция	Изменения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) по программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Минпросвещения России от 8 ноября 2021 года №800

Составитель: преподаватель СПО, _____ А.В. Харченко
подпись

Утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии специальных юридических дисциплин протокол № 10 от «28» 05 2026 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____ Н.С. Кулинич
«28» 05 2026 г.

Заместитель директора по учебной работе _____ А.В. Харченко
«28» 05 2026 г.

Заведующая библиотекой филиала _____ А.В. Склярова
«28» 05 2026 г.

Инженер-программист
(программно-информационное
обеспечение образовательной программы) _____ С.А. Макеев
«28» 05 2026 г.